Portaria Nº 110/2025

De 11 de setembro de 2025

Dispõe sobre o Plano Anual de Contratações 2026.

Considerando as disposições normativas constantes da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

Considerando a necessidade de elaboração e divulgação do Plano Anual de Contratações para o ano de 2026;

O Presidente da Câmara nos atributos da sua função, nos termos do art. 44, II do Regimento Interno.

RESOLVE:

- **Art. 1º -** Fica aprovado o Plano Anual de Contratações para o ano de 2026, conforme documento em anexo.
- **Art. 2º** O Plano Anual de Contratações para o ano de 2026 comporta adequações, podendo ser reavaliado durante o exercício de 2026, mediante a apresentação de demandas imprevistas aqui não contempladas, com as devidas justificativas.



Este documento é assinado digitalmente





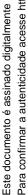


Art. 3º - O Plano aqui previsto será publicado no diário oficial do Poder Legislativo e mantido à disposição em sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Extrema, conforme regramento do artigo 12, §1º da Lei nº 14.133/2021.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

(Documento assinado digitalmente)

Rafael Silva de Souza Lima - PDT













MANIFESTO DO DOCUMENTO

Portaria

Protocolo Nº: 3343 Protocolo Data: 11/09/2025

Documento Nº: 110/2025 **Processo Nº:** SN



Gerado por João Luiz de Camargo Campos na repartição Secretaria dia 11/09/2025 às 10:43

CHAVE DE AUTENTICAÇÃO DO DOCUMENTO

QHCJL-OGIN2-QYK6U-1HHW4-WUQO9



Para confirmar a autenticidade acesse https://mg-extremacamara.sistemalegislativo.com.br/validador-assinatura

Documento eletrônico assinado digitalmente conforme DOC-ICP-15 de 25/8/2015.



Rafael Silva de Souza Lima - 056.XXX.XXX-71 Em 11/09/2025 10:56 UTC -03:00 Tipo Digital

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2026 - CÂMARA MUNICIPAL DE EXTREMA

	Descrição: Obras										
	Item	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor por Área	Valor Total	Prioridade	Data Prevista
001	Contratação de serviços de engenharia para elaboração de projeto e início da construção de um anfiteatro	Serviço	Administrativo	1	Servico	Projeto para construção de um anfiteatro para para realização de eventos e início das obras	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Baixa	01/03/2026
								0,00	0,00		
	Total Ficha:								1.000.000,00		

	Descrição: Equipamento e material permanente										
	Item	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor por Área	Valor Total	Prioridade	Data Prevista
			CAC	3			2.900,00				
002	Material de Informática - Computador desktop completo	Material	Procon	3	Peças	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	2.900,00		23.200,00	Baixa	01/03/2026
			Administrativo	2			2.900,00				
			CAC	6			644,75	3.868,50			
003	Material de Informática - Estabilizador nobreak	Material	Procon	6	Peças	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	644,75	3.868,50	14.184,50	Baixa	01/03/2026
			UAI	5		e manutenção de estoque	644,75				
			Administrativo	5			644,75	3.223,75			
			CAC	6			3.800,00	22.800,00			
004	Material de Informática - Notebook	Material	Procon UAI	6	Peças	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	3.800,00	22.800,00 7.600,00	79.800,00	Baixa	01/03/2026
			Administrativo	2 7	 	3.800,00 3.800,00	26.600,00				
005	Material de Informática - Tablet	Material	Administrativo	2	Peças	Substituição de equipamento danificado	2.138,00	,	4.276,00	Baixa	01/03/2026
006	Material de Segurança - Câmeras de segurança	Material	Administrativo	5	Peças	Resposição para substituição	225,00	1.125,00	1.125,00	Média	01/10/2026
007	Material Audiovisual - Microfone lapela wireless p/ 2 pessoas	Material	Comunicação	2	Peças	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	210,00	420,00	420,00	Baixa	01/05/2026
008	Material Audiovisual - Câmera fotográfica completa com lente	Material	Comunicação	1	Peça	Substituição de equipamento danificado	16.000,00	16.000,00	16.000,00	Baixa	01/05/2026
009	Material Audiovisual - Lente câmera fotográfica	Material	Comunicação	1	Peça	Substituição de equipamento danificado	5.150,00	5.150,00	5.150,00	Baixa	01/05/2026
010	Material Audiovisual - Kit de microfone sem fio para câmera	Material	Comunicação	1	Kit	Substituição de equipamento danificado	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Baixa	01/05/2026
011	Material Audiovisual - Telefone celular los	Material	Comunicação	1	Peça	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	10.200,00	10.200,00	10.200,00	Baixa	01/05/2026
012	Telefonia - Aparelhos celulares	Material	Administrativo	10	Peças	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	900,00	9.000,00	9.000,00	Média	01/03/2026



013	Telefonia - Aparelhos telefônicos IP	Material	Administrativo	10	Peças	Substituição de equipamento danificado	271,63	2.716,30	2.716,30	Baixa	01/03/2026
014	Móveis - Poltrona presidente giratória	Material	Administrativo	5	Peças	Substituição de equipamento danificado	2.015,00	10.075,00	10.075,00	Baixa	01/06/2026
015	Cobertura tipo sombrite para estacionamento	Material	Administrativo	2	Peças	Substituição de equipamento danificado	1.740,00	3.480,00	3.480,00	Baixa	01/08/2026
			Administrativo	2	Peças		5.200,00	10.400,00			
016	Relógio de Ponto	Material	CAC	1	Peça	Substituição de equipamento obsoleto	5.200,00	5.200,00	20.800,00	Baixa	01/03/2026
			UAI	1	Peça		5.200,00	5.200,00			
017	Plastificadora A4	Material	Administrativo	1	Peça	Aquisição de equipamento para melhoria nas atividades	502,35	502,35	502,35	Baixa	01/03/2026
018	Fragmentadora de papel	Material	Administrativo	1	Peça	Substituição de equipamento danificado	1.770,00	1.770,00	1.770,00	Baixa	01/03/2026
								0,00	0,00		
	Total Ficha:								203.699,15		

	Descrição Ficha: Auxílio Alimentação										
	Item	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor por Área	Valor Total	Prioridade	Data Prevista
			CAC	9			9.786,00	88.074,00			
			Procon	2			9.786,00	19.572,00		0 Alta	
			UAI	14		Manutenção de benefícios para servidores/ vereadores	9.786,00	137.004,00			
019	/ale alimentação - anual por servidor	Serviço	Escola do Legisl.	1	Servidores		9.786,00	9.786,00	-		15/01/2026
			Legislativo	39			9.786,00	381.654,00			
			Administrativo	42			9.786,00	411.012,00			
			Comunicação	4			9.786,00	39.144,00			
			CAC	13			12.259,92	159.378,96			
			Procon	5			12.259,92	61.299,60	ภิ		
			UAI	14		Manutenção de benefícios para servidores/	12.259,92	171.638,88			
020	Auxílio refeição - anual por servidor	Serviço	Escola do Legisl.	2	Servidores	vereadores	12.259,92	24.519,84	1.434.410,64	Alta	15/01/2026
			Legislativo	28		vereadores	12.259,92	343.277,76			
			Administrativo	50			12.259,92	612.996,00			
			Comunicação	5			12.259,92	61.299,60			
									0,00		
	Total Ficha:								2.520.656,64		

	Descrição Ficha: Material de consumo										
	Item	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor por Área	Valor Total	Prioridade	Data Prevista
0.	1 Material de Informática - Caixa de som para computador	Material	Administrativo	5	Unidades	Manutenção de estoque	40,00	200,00	320.00	Baixa	01/03/2026
10.	1 Material de Informatica - Caixa de Soin para computador	iviateriai	Legislativo	3	Unidades	imanutenção de estoque	40,00	120,00	320,00	Daixa	01/03/2020



			CAC	4		39,00	156,00			
			Procon	2		39,00	78,00			
			UAI	6		39,00	234,00			
022	Material de Informática - Extensão elétrica com 5 tomadas	Material	Escola do Legisl.	1 Unidades	Manutenção de estoque	39,00	39,00	1.248,00	Baixa	01/03/2026
			Legislativo	8		39,00	312,00			
			Administrativo	10		39,00	390,00			
			Comunicação	1		39,00	39,00			
			CAC	3		125,00	375,00			
023	Material de Informática - Fone de ouvido com microfone para compu	Material	Procon	2 Unidades	Manutenção de estoque	125,00	250,00	1.375,00	Baixa	01/03/2026
	·		UAI	6		125,00	750,00			' '
			Legislativo	1 Peças		23,00	23,00			
024	Material de Informática - Leitor de cartão SD	Material	Comunicação	1 Peça	Substituição de equipamento obsoleto/ danificado	23,00	23,00	46,00	Baixa	01/03/2026
			Comunicação	1 F C Ç a		23,00	23,00			
025	Material de Informática - Licença antivírus	Material	Administrativo		Renovação de licenças para computadores em uso	90,00	9.000,00	9.000,00	Alta	20/05/2026
			CAC	3		550,00	1.650,00			
			Procon	2		550,00	1.100,00			
026	Material de Informática - Licença sistema operacional Windows	Material	Legislativo	6 Unidades	Instalação nos novos computadores adquiridos	550,00	3.300,00	12.100,00	Baixa	01/03/2026
			Administrativo	10		550,00	5.500,00			
			Comunicação	1		550,00	550,00			
			CAC	5		488,00	2.440,00			
			Procon	3		488,00	1.464,00			
			UAI	10		488,00	4.880,00			
027	Material de Informática - Licença Office	Material	Escola do Legisl.	1 Unidades	lnstalação nos novos computadores adquiridos e renovação da licença nos computadores em uso	488,00	488,00	21.472,00	Baixa	01/03/2026
	•		Legislativo	10		488,00	4.880,00			
			Administrativo	12		488,00	5.856,00			
			Comunicação	3		488,00	1.464,00			
			·			,	, i			
028	Material de Informática - Licença pacote Adobe Creative Cloud	Material	Comunicação	4 Unidades	Renovação da licença nos computadores em uso	6.200,00	24.800,00	24.800,00	Alta	01/09/2026
029	Material de Informática - Licença pacote Adobe Acrobat Pro	Material	Comunicação	1 Unidades	Renovação da licença nos computadores em uso	1.350,00	1.350,00	1.350,00	Alta	01/09/2026
			CAC	2		26,45	52,90			
			Procon	1		26,45	26,45			
			UAI	10		26,45	264,50			
030	Material de Informática - Mouse optico com fio USB	Material	Legislativo	Peças	Manutenção de estoque	26,45	52,90	555,45	Baixa	01/03/2026
			Administrativo	5		26,45	132,25			
			Comunicação	1		26,45	26,45			
			CAC	8		45,89	367,12			-
				2	-					
			Procon	_		45,89	91,78			
024	Marka Callada Informa (Cara Mariana and Cara and Car		UAI	12	N 4	45,89	550,68	2 752 40	B - 1 -	04 /02 /2026
031	Material de Informática - Mouse optico sem fio	Material	Escola do Legisl.	1 Peças	Manutenção de estoque	45,89	45,89	2.753,40	Baixa	01/03/2026
			Legislativo	17		45,89	780,13			
			Administrativo	18		45,89	826,02			
			Comunicação	2		45,89	91,78			
			CAC	2		22,68	45,36			
			Procon	1		22,68	22,68			
			UAI	8		22,68	181,44			
032	Material de Informática - Mouse PAD ergonômico	Material	Escola do Legisl.	1 Peças	Manutenção de estoque	22,68	22,68	589,68	Baixa	01/03/2026
			Legislativo 5						1	
			Legislativo	5		22,68	113,40			



igitalmente	
ਰ	-
assinado	
ø,	
Este documento é assinado digitalmente	
Este	

					_						
			Comunicação	1	.]		22,68	22,68			
			CAC	4	ŀ		21,65	86,60			
			Procon	1	1		21,65	21,65			
			UAI	12	<u>:</u>		21,65	259,80			
033	Material de Informática - Pen drive 32GB USB 2.0	Material	Escola do Legisl.	1	→	Manutenção de estoque	21,65	21,65	1.299,00	Baixa	01/03/2026
			Legislativo	17	4		21,65	368,05			
			Administrativo	18	<u> </u>		21,65	389,70			
			Comunicação	7	'		21,65	151,55			
			CAC	1			176,00	176,00			
			Procon	1			176,00	176,00			
034	Material de Informática - SSD de armazenamento	Material	Legislativo	5	Unidades	Manutenção de estoque	176,00	880,00	2.816,00	Baixa	01/10/2026
			Administrativo	8	<u> </u>		176,00	1.408,00			
			Comunicação	1			176,00	176,00			
			CAC	2	!		63,33	126,66			
			Procon	1	.]		63,33	63,33			
			UAI	8	3]		63,33	506,64			
035	Material de Informática - Teclado para computador	Material	Escola do Legisl.	1	Peças	Manutenção de estoque	63,33	63,33	2.216,55	Baixa	01/10/2026
			Legislativo	10			63,33	633,30			
			Administrativo	12	!		63,33	759,96			
			Comunicação	1			63,33	63,33			
036	Material de Segurança - Extintor de incêndio	Material	Administrativo	3	Unidades	Adequação sistema de combate a incêndio	160,00	480,00	480,00	Baixa	01/02/2026
037	Material de Segurança - Mangueira incêndio completa c/ caixa de suporte	Material	Administrativo	2	Unidades	Adequação sistema de combate a incêndio	500,00	1.000,00	1.000,00	Baixa	01/02/2026
038	Material de Segurança - Bico de mangueira	Material	Administrativo	2	Unidades	Adequação sistema de combate a incêndio	150,00	300,00	300,00	Baixa	01/02/2026
039	Material de Segurança - Chave de hidrante	Material	Administrativo	2	Unidades	Adequação sistema de combate a incêndio	15,00	30,00	30,00	Baixa	01/02/2026
040	Placas e Medalhas - Prisma em latão na cor preta, gravado em dourado	Material	Administrativo	20	Unidades	Identificação de mesas	190,00	3.800,00	3.800,00	Alta	05/01/2026
041	Placas e Medalhas - Placas aço inox com moldura com veludo azul 32x22cm	Material	Administrativo	50	Unidades	Distribuição em homenagem	200,00	10.000,00	10.000,00	Alta	05/01/2026
042	Placas e Medalhas - Placas aço inox com moldura com veludo azul 42,5x32cm	Material	Administrativo	20	Unidades	Distribuição em homenagem	290,00	5.800,00	5.800,00	Alta	05/01/2026
043	Placas e Medalhas - Placas aço inox fixada em estojo	Material	Administrativo	30	Unidades	Premiação de alunos da Escola do Legislativo	80,00	2.400,00	2.400,00	Alta	05/01/2026
044	Placas e Medalhas - Medalha personalizada	Material	Administrativo	200	Unidades	Premiação de alunos da Escola do Legislativo	40,00	8.000,00	8.000,00	Alta	05/01/2026
			CAC	48			6,95	333,60			
			Procon	17	1	Manutenção de estoque destinado à conservação	6,95	118,15	4 040 50		05 /04 /0006
045	Material Limpeza - Água sanitária - 5L	Material	UAI	33	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	6,95	229,35	1.042,50	Alta	05/01/2026
			Administrativo	52	.1	de seus anexos	6,95	361,40			
			CAC	5			30,00	150,00			
	,		Procon	2	†	Manutenção de estoque destinado à conservação	30,00	60,00			
046	Material Limpeza - Álcool em gel, 70º - 5L	Material	UAI	3	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	30.00	90,00	450,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	5	1	de seus anexos	30,00	150,00			
			CAC	128	1		5,80	742,40			
			Procon	45	4	Manutenção de estoque destinado à conservação	5,80	261,00			
047	Material Limpeza - Álcool etílico líquido 70º - 1L	Material	UAI	88	HUnidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	5,80	510,40	2.320,00	Alta	05/01/2026
		I I	UAI	00	ני	de cour anevoc	3,80	310,40		l	

,			Administrativo	139		ue seus allexos	5,80	806,20			1
			CAC	3			30,90	92,70			
			Procon	1		Manutenção de estoque destinado à conservação	30,90	30,90	200.00		05 /04 /202
)48	Material Limpeza - Cera líquida, incolor, antiderrapante	Material	UAI	2	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	30,90	61,80	309,00	Alta	05/01/202
- 1			Administrativo	4	1	de seus anexos	30,90	123,60			
			CAC	32			6,63	212,16	Ì		İ
			Procon	11	†	Manutenção de estoque destinado à conservação	6,63	72,93			
)49	Material Limpeza - Desinfetante líquido pinho	Material	UAI	22	- Sabshiri II	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	6,63	145,86	663,00	Alta	05/01/20
- 1			Administrativo	35		de seus anexos	6,63	232,05			
7			CAC	16			19,90	318,40			
			Procon	5	1	Manutenção de estoque destinado à conservação	19,90	99,50			
)50	Material Limpeza - Desengordurante para uso geral, cozinha.	Material	UAI	11	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	19,90	218,90	995,00	Alta	05/01/20
- 1			Administrativo	18		de seus anexos	19,90	358,20			
\dashv			CAC	3	_		16,90	50,70			
- 1			Procon	1	1	Manutenção de estoque destinado à conservação	16,90	16,90			
)51	Material Limpeza - Desentupidor de pias e ralos.	Material	UAI	2	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	16,90	33,80	169,00	Alta	05/01/20
- 1			Administrativo	4	1	de seus anexos	16,90	67,60			
\dashv			CAC	48			8,78	421,44			
- 1	Material Limpeza - Desodorizador de ambiente, spray, fragrâncias		Procon	17	-	Manutenção de estoque destinado à conservação	8,78	149,26			
)52	diversas	Material	UAI	33	- Julian III	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	8,78	289,74	1.317,00	Alta	05/01/20
- 1	uiveisas			52		de seus anexos	8,78	456,56			
\dashv			Administrativo	13					-		-
- 1			CAC	13	4	Manutenção de estoque destinado à conservação	11,90	154,70			
)53	Material Limpeza - Detergente líquido	Material	Procon	4	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	11,90	47,60	476,00	Alta	05/01/20
- 1			UAI	9	4	de seus anexos	11,90	11,90 107,10 11,90 166,60			
_			Administrativo	14							
- 1			CAC	6	4	Manutenção de estoque destinado à conservação	8,85	53,10			
)54	Material Limpeza - Inseticida aerossol	Material	Procon	2	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	8,85	17,70	177,00	Alta	05/01/20
- 1	· I		UAI	4	1	de seus anexos	8,85	35,40			
			Administrativo	8			8,85	70,80			
- 1			CAC	6	4	Manutenção de estoque destinado à conservação	19,38	116,28			
)55	Material Limpeza - Limpa alumínio, ação detergente.	Material	Procon	2	Unidades	, ,	19,38	38,76		Alta	05/01/20
,			UAI	1 4					387,60		1 03/01/20
				· ·	1	de seus anexos	19,38	77,52	387,60		03/01/20
			Administrativo	8		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	19,38 19,38	77,52 155,04	387,60		03/01/20
			CAC	48		de seus anexos	19,38 19,38 19,90	77,52 155,04 955,20	387,60		03/01/20
056	Material Limpeza - Limpador perfumado diluível para pisos	Material	CAC Procon	48 17	Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação	19,38 19,38 19,90 19,90	77,52 155,04 955,20 338,30			
056	Material Limpeza - Limpador perfumado diluível para pisos	Material	CAC Procon UAI	48 17 33	Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70	2.985,00	Alta	05/01/20
056	Material Limpeza - Limpador perfumado diluível para pisos	Material	CAC Procon UAI Administrativo	48 17 33 52	Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80			
056	Material Limpeza - Limpador perfumado diluível para pisos	Material	CAC Procon UAI	48 17 33	Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94			
			CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon	48 17 33 52	Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98	2.985,00	Alta	05/01/20
	Material Limpeza - Limpador perfumado diluível para pisos Material Limpeza - Limpador de vidros	Material Material	CAC Procon UAI Administrativo CAC	48 17 33 52	Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96			05/01/20
			CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo	48 17 33 52	- Unidades - Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92	2.985,00	Alta	05/01/20
			CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI	48 17 33 52 3 1 2	- Unidades - Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96	2.985,00	Alta	05/01/20
)57			CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo	48 17 33 52 3 1 2 4	- Unidades - Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92	2.985,00	Alta	05/01/20 05/01/20
)57	Material Limpeza - Limpador de vidros	Material	CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo CAC	48 17 33 52 3 1 2 4	Unidades Unidades Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98 8,34	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92 8,34	2.985,00 179,80	Alta	05/01/20 05/01/20
)57	Material Limpeza - Limpador de vidros	Material	CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo CAC	48 17 33 52 3 1 2 4 1	Unidades Unidades Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98 8,34 8,34	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92 8,34 16,68	2.985,00 179,80	Alta	05/01/20
057	Material Limpeza - Limpador de vidros	Material	CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo CAC UAI Administrativo CAC UAI Administrativo	48 17 33 52 3 1 1 2 4 1 2 2	Unidades Unidades Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98 8,34 8,34 8,34	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92 8,34 16,68	2.985,00 179,80	Alta	05/01/20 05/01/20 05/01/20
057	Material Limpeza - Limpador de vidros Material Limpeza - Lubrificante antiferrugem spray	Material Material	CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo CAC UAI Administrativo CAC UAI Administrativo CAC	48 17 33 52 3 1 1 2 4 1 2 2	Unidades Unidades Unidades Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98 8,34 8,34 8,34 8,34	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92 8,34 16,68 16,68	2.985,00 179,80 41,70	Alta Alta	
057 058	Material Limpeza - Limpador de vidros Material Limpeza - Lubrificante antiferrugem spray	Material Material	CAC Procon UAI Administrativo CAC Procon UAI Administrativo CAC UAI Administrativo CAC UAI Administrativo CAC UAI	48 17 33 52 3 1 1 2 4 1 2 2 2 2	Unidades Unidades Unidades Unidades	de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos Manutenção de estoque destinado à conservação e adequada manutenção da Câmara Municipal e de seus anexos	19,38 19,38 19,90 19,90 19,90 19,90 17,98 17,98 17,98 17,98 8,34 8,34 8,34 8,34 56,90 56,90	77,52 155,04 955,20 338,30 656,70 1.034,80 53,94 17,98 35,96 71,92 8,34 16,68 16,68 56,90 113,80	2.985,00 179,80 41,70	Alta Alta	05/01/20 05/01/20 05/01/20



UUU	de 200g.	iviateriai	UAI	2	Omuaucs	e aucquaua manutenção da camara ividinopare	6,96	13,92	03,00	Altu	05,01,2020
			Administrativo	4		de seus anexos	6,96	27,84			
			CAC	48			3,40	163,20			
			Procon	17		Manutenção de estoque destinado à conservação	3,40	57,80			
)61	Material Limpeza - Sabão em pó lava roupas, tradicional.	Material	UAI	33	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	3,40	112,20	510,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	52		de seus anexos	3,40	176,80			
			CAC	13			13,05	169,65			
			Procon	4		Manutenção de estoque destinado à conservação —	13,05	52,20			
062	Material Limpeza - Sabonete líquido	Material	UAI	9	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	13,05	117,45	522,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	14		de seus anexos	13,05	182,70			
		1	CAC	6			18,00	108,00			
			Procon	2		Manutenção de estoque destinado à conservação	18,00	36,00			
063	Material Limpeza - Limpa pedras	Material	UAI	4	Unidades		18,00	72,00	360,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	8		de seus anexos	18,00	144,00			
			CAC	6			9,50	57,00			
			Procon	2		Manutenção de estoque destinado à conservação —	9,50	19,00			
064	Material Limpeza - Saponáceo cremoso	Material	UAI	4	Unidades	e adequada manutenção da Câmara Municipal e	9,50	38,00	190,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	8		de seus anexos	9,50	76,00			
			CAC	60		Manutenção de estoque destinado ao	12,90	774,00			
			Procon	32		fornecimento de gêneros alimentícios para	12,90	412,80			
065	Gêneros Alimentícios - Achocolatado em pó	Material	UAI	120	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	12,90	1.548,00	5.160,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	188		vereadores.	12,90	2.425,20			
			CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	5,39	565,95			
			Procon	56		fornecimento de gêneros alimentícios para	5,39	301,84			
066	Gêneros Alimentícios - Açúcar refinado, super branco	Material	UAI	210	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	5,39	1.131,90	3.773,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	329		vereadores.	5,39	1.773,31			
		+	CAC	9		Manutenção de estoque destinado ao	12,60	113,40			
			Procon	5		fornecimento de gêneros alimentícios para	12,60	63,00			
067	Gêneros Alimentícios - Adoçante	Material	UAI	18	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	12,60	226,80	756,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	28		vereadores.	12,60	352,80			
		+	CAC	156		Manutenção de estoque destinado ao	3,60	561,60			
			Procon	76		fornecimento de gêneros alimentícios para	3,60	273,60			
068	Gêneros Alimentícios - Biscoito de maisena	Material	UAI	296	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	3,60	1.065,60	3.600,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	472		vereadores.	3,60	1.699,20			
			CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	3,40	357,00			
			Procon	56		fornecimento de gêneros alimentícios para	3,40	190,40			
)69	Gêneros Alimentícios - Biscoito tipo cream cracke	Material	UAI	210	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	3,40	714,00	2.380,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	329		vereadores.	3,40	1.118,60			
		_	CAC	234		Manutenção de estoque destinado ao	4,35	1.017,90			
	Gêneros Alimentícios - Biscoito tipo wafer, recheado, sabor		Procon	114		fornecimento de gêneros alimentícios para	4,35	495,90			
070	chocolate	Material	UAI	444	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	4,35	1.931,40	6.525,00	Alta	05/01/202
	chocolate		Administrativo	708		vereadores.	4,35	3.079,80			
			CAC	234					+		
	Gêneros Alimentícios - Biscoito tipo wafer, recheado, sabor			114		Manutenção de estoque destinado ao	4,37 4,37	1.022,58 498,18			
71	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Material	Procon UAI	444	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para atendimento às necessidades dos servidores e	4,37	1.940,28	6.555,00	Alta	05/01/202
	morango			708		vereadores.	4,37	3.093,96		Alta	
		+	Administrativo	-							
			CAC	23		Manutenção de estoque destinado ao	5,99	137,77			
072	Gêneros Alimentícios - Chá de folhas de Erva Mate tostado	Material	Procon	11	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	5,99	65,89	898,50	Alta	05/01/202
	1		UAI	44		atendimento às necessidades dos servidores e	5,99	263,56			1



	,
ē	
digitalmente	
Ĕ	
g	
Ē	
ਰ	•
e assinado	
ă	•
⊆	
ဂ္ဂ	
ŏ	,
Φ	
2	
Ĕ	
e	
⋚	;
Ö	
documento	
Ō	
ste	
11	

	1	Administrativo	72		vereadores.	5,99	431,28			1
		CAC	8		Manutenção de estoque destinado ao	6,20	49,60			
a-a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	 	Procon	4		fornecimento de gêneros alimentícios para	6,20	24,80	240.00		05 /04 /2020
073 Gêneros Alimentícios - Leite desnatado, UHT	Material	UAI	15	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	6,20	93,00	310,00	Alta	05/01/2026
		Administrativo	23		vereadores.	6,20	142,60			
		CAC	312		Manutenção de estoque destinado ao	5,79	1.806,48			
	1	Procon	152		fornecimento de gêneros alimentícios para	5,79	880,08			
074 Gêneros Alimentícios - Leite integral, UHT	Material	UAI	592	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	5,79	3.427,68	11.580,00	Alta	05/01/2026
		Administrativo	944		vereadores.	5,79	5.465,76			
		CAC	54		Manutenção de estoque destinado ao	7,85	423,90			
		Procon	26		fornecimento de gêneros alimentícios para	7,85	204,10			
O75 Gêneros Alimentícios - Refrigerante tipo "cola"	Material	UAI	103	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	7,85	808,55	2.747,50	Alta	05/01/2026
		Administrativo	167		vereadores.	7,85	1.310,95			
		CAC	54		Manutenção de estoque destinado ao	7,80	421,20			
		Procon	26		fornecimento de gêneros alimentícios para	7,80	202,80			
O76 Gêneros Alimentícios - Refrigerante tipo "guaraná"	Material	UAI	103	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	7,80	803,40	2.730,00	Alta	05/01/2026
			167		vereadores.	7,80	1.302,60			
	+	Administrativo					,			
		CAC	156		Manutenção de estoque destinado ao	29,50	4.602,00			
O77 Gêneros Alimentícios - Café, em pó homogêneo, torrado e moído	Material	Procon	76	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	29,50	2.242,00	29.500,00	Alta	05/01/2026
		UAI	296		atendimento às necessidades dos servidores e	29,50	8.732,00			
		Administrativo	472		vereadores.	29,50	13.924,00			
		CAC	15		Manutenção de estoque destinado ao	23,08	346,20			
078 Gêneros Alimentícios - Café solúvel tradicional	Material	Procon	8	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	23,08	184,64	2.308,00	Alta	05/01/2026
		UAI	30		atendimento às necessidades dos servidores e	23,08	692,40	,		, - ,
		Administrativo	47		vereadores.	23,08	1.084,76			
		CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	7,00	735,00			
079 Gêneros Alimentícios - Suco com néctar de laranja	Material	Procon	56	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	7,00	392,00	4.900,00	Alta	05/01/2026
or a Generos Annienticios - Suco com nectar de laranja	Iviaterial	UAI	210	Omadacs	atendimento às necessidades dos servidores e	7,00	1.470,00	4.500,00	Aita	03/01/2020
		Administrativo	329		vereadores.	7,00	2.303,00			
		CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	7,00	735,00			
	Material	Procon	56	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	7,00	392,00	4.900,00	Alta	05 /01 /2020
080 Gêneros Alimentícios - Suco com néctar de uva	Material	UAI	210	Ullidades	atendimento às necessidades dos servidores e	7,00	1.470,00	4.900,00	Alla	05/01/2026
		Administrativo	329		vereadores.	7,00	2.303,00			
		CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	7,65	803,25			
	1	Procon	56		fornecimento de gêneros alimentícios para	7,65	428,40	F 255 00		05 /04 /2026
OS1 Gêneros Alimentícios - Suco com néctar de pêssego	Material	UAI	210	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	7,65	1.606,50	5.355,00	Alta	05/01/2026
		Administrativo	329		vereadores.	7,65	2.516,85			
	İ	CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	6,00	630,00			İ
		Procon	56		fornecimento de gêneros alimentícios para	6,00	336,00			
O82 Gêneros Alimentícios - Suco com néctar de goiaba	Material	UAI	210	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	6,00	1.260,00	4.200,00	Alta	05/01/2026
		Administrativo	329		vereadores.	6,00	1.974.00			
		CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	6,10	640,50			
		Procon	56		fornecimento de gêneros alimentícios para	6,10	341,60			
D83 Gêneros Alimentícios - Suco com néctar de abacaxi	Material	UAI	210	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	6,10	1.281,00	4.270,00	Alta	05/01/2026
		Administrativo	329		vereadores.	6,10	2.006,90			
		CAC	105		Manutenção de estoque destinado ao	7,60	798,00			
			56		fornecimento de gêneros alimentícios para	7,60	425,60			
D84 Gêneros Alimentícios - Suco com néctar de manga	Material	Procon UAI	210	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	7,60	1.596,00	5.320,00	Alta	05/01/2026
					1	7,60	,			
		Administrativo	329		vereadores.	7,60	2.500,40			I



1/2026	
1/2026	
7/2026	
7/2026	
7/2026	
1/2026	
1/2026	talmente
1/2026	sinado digital
1/2026	mento é as
1/2026	Este docu
ay⊡	

-										
		CAC	1.560		Manutenção de estoque destinado ao	0,79	1.232,40			
085 Gêneros Alimentícios - Biscoito em sachê cream cracker	Material	Procon	760	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	0,79	600,40	7.900,00	Alta	05/01/2026
		UAI	2.960		atendimento às necessidades dos servidores e	0,79	2.338,40	,		
		Administrativo	4.720		vereadores.	0,79	3.728,80			
		CAC	1.560	1	Manutenção de estoque destinado ao	0,68	1.060,80			
086 Gêneros Alimentícios - Biscoito em sachê maisena	Material	Procon	760	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	0,68	516,80	6.800,00	Alta	05/01/2026
deficios Affinenticios discorto em suche museria	Iviateriai	UAI	2.960		atendimento às necessidades dos servidores e	0,68	2.012,80	0.000,00	71100	05/01/2020
		Administrativo	4.720		vereadores.	0,68	3.209,60			
		CAC	1.560		Manutenção de estoque destinado ao	0,79	1.232,40			
087 Gêneros Alimentícios - Biscoito em sachê amanteigado chocolate	Material	Procon	760	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	0,79	600,40	7.900,00	Alta	05/01/2026
Generos Annienticios - Biscorto em sacrie amanteigado criocolate	Iviateriai	UAI	2.960	Officaces	atendimento às necessidades dos servidores e	0,79	2.338,40	7.900,00	Aita	03/01/2020
		Administrativo	4.720		vereadores.	0,79	3.728,80			
		CAC	1.560		Manutenção de estoque destinado ao	0,58	904,80			
		Procon	760	1	fornecimento de gêneros alimentícios para	0,58	440,80			
O88 Gêneros Alimentícios - Biscoito em sachê amanteigado leite	Material	UAI	2.960	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	0,58	1.716,80	5.800,00	Alta	05/01/2026
		Administrativo	4.720	†	lvereadores.	0,58	2.737,60			
					Manutenção de estoque destinado ao	,	, , , ,			
					fornecimento de gêneros alimentícios para					
089 Fruta - Banana Prata	Material	Administrativo	650	Unidades	atendimento às necessidades dos servidores e	8,00	5.200,00	5.200,00	Alta	17/07/2026
					vereadores.					
					Manutenção de estoque destinado ao					
					fornecimento de gêneros alimentícios para					
089 Fruta - Laranja Pêra	Material	Administrativo	600	Unidades		9,00	5.400,00	5.400,00	Alta	17/07/2026
					atendimento às necessidades dos servidores e					
					vereadores.					
					Manutenção de estoque destinado ao					
090 Fruta - Maça Gala	Material	Administrativo	600	Unidades	fornecimento de gêneros alimentícios para	12,00	7.200,00	7.200,00	Alta	17/07/2026
					atendimento às necessidades dos servidores e					
					vereadores.					
		CAC	2	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	5,80	11,60			
091 Material Copa/Cozinha - Adesivo instantâneo universal	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	5,80	5,80	87,00	Alta	05/01/2026
		UAI	4	<u> </u>	Câmara Municipal e seus anexos.	5,80	23,20	Í		' '
		Administrativo	8			5,80	46,40			
		CAC	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	13,30	13,30			
092 Material Copa/Cozinha - Balde plástico 15 litros	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	13,30	13,30	66,50	Alta	05/01/2026
osz Material copa, cozimia Balac plastico 15 milos	Material	UAI	1	Joinadaes	Câmara Municipal e seus anexos.	13,30	13,30	00,00	7 C.G	05,01,2020
		Administrativo	2		camara Manicipal e Seas ariexos.	13,30	26,60			
		CAC	3		Manutenção de estoque de materiais de copa e	22,22	66,66			
003 Material Cons/Cosinha, Bandaia retangular inay	Material	Procon	1	Unidados		22,22	22,22	444.40	Alta	05/01/2026
093 Material Copa/Cozinha - Bandeja retangular inox	Material	UAI	6	Officaces	cozinha para atendimento às demandas da	22,22	133,32	444,40	Aita	03/01/2020
		Administrativo	10	1	Câmara Municipal e seus anexos.	22,22	222,20			
		CAC	2	İ		5,30	10,60			
		Procon	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	5,30	5,30			
094 Material Copa/Cozinha - Cesto de lixo de plástico telado	Material	UAI	4	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	5,30	21,20	79,50	Alta	05/01/2026
		Administrativo	8	†	Câmara Municipal e seus anexos.	5,30	42,40			
 		CAC	1			96,90	96,90			
Material Copa/Cozinha - Cesto de lixo plástico 60 litros com pedal e		UAI	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	96,90	96,90			
tampa.	Material	Legislativo	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	96,90	96,90	484,50	Alta	05/01/2026
tanipa.			2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	96,90				
+		Administrativo				· ·	193,80			
I		CAC	3]	Manutanção de estoque de materiais de cona e	4,90	14,70			



006	Material Copa/Cozinha - Coador de pano industrial	Material	Procon	1	Inidades	cozinha para atendimento às demandas da	4,90	4,90	98,00	Alta	05/01/202
090	Material Copa/Cozillila - Coadol de pallo ilidustrial	iviateriai	UAI	6	Officaces	Câmara Municipal e seus anexos.	4,90	29,40	38,00	Aita	03/01/202
			Administrativo	10		Camara Municipal e seus anexos.	4,90	49,00			
			CAC	23		Manutanção do estaque do materiais do cona o	4,15	95,45			
007	Material Copa/Cozinha - Coador de papel tamanho 103 branco	Material	Procon	11	Unidados	Manutenção de estoque de materiais de copa e cozinha para atendimento às demandas da	4,15	45,65	622,50	Alta	05/01/202
097	Material Copa/Cozillia - Coador de papel tallialillo 103 branco	Material	UAI	44	Ulliuaues	1	4,15	182,60	022,30	Aita	03/01/202
			Administrativo	72		Câmara Municipal e seus anexos.	4,15	298,80			
			CAC	1		Manutana and and and and and and and and and	74,00	74,00			
ഹര	Matarial Cana/Carinha, Canjunta da shá 12 nasas	Matarial	Procon	1	Caniunta	Manutenção de estoque de materiais de copa e	74,00	74,00	444,00	Alta	05/01/202
098	Material Copa/Cozinha - Conjunto de chá, 12 peças.	Material	UAI	1	Conjuntos	cozinha para atendimento às demandas da Câmara Municipal e seus anexos.	74,00	74,00	444,00	Aita	05/01/20.
			Administrativo	3		Camara Municipal e seus allexos.	74,00	222,00			
			CAC	1		Name to a second and a second as a second	74,00	74,00			
000	Material Comp/Conighe Conjugate ways self 12 goods	Makadal	Procon	1	Caniuntas	Manutenção de estoque de materiais de copa e	74,00	74,00	444,00	Alta	05 /01 /20
099	Material Copa/Cozinha - Conjunto para café, 12 peças.	Material	UAI	1	Conjuntos	s cozinha para atendimento às demandas da	74,00	74,00	444,00	Aita	05/01/20
			Administrativo	3		Câmara Municipal e seus anexos.	74,00	222,00			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	35,00	35,00			
100	Material Copa/Cozinha - Conjunto talheres com 24 peças	Material	UAI	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	35,00	35,00	105,00	Alta	05/01/20
			Administrativo	1]	Câmara Municipal e seus anexos.	35,00	35,00			
			CAC	4		Manager Committee of the control of	5,90	23,60			
404	Material Copa/Cozinha - Copo de vidro, capacidade aproximada 400		Procon	2		Manutenção de estoque de materiais de copa e	5,90	11,80	177.00	A 14	05 /01 /20
101	ml	Material	UAI	8	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	5,90	47,20	177,00	Alta	05/01/20
			Administrativo	16		Câmara Municipal e seus anexos.	5,90	94,40			
			CAC	156			3,40	530,40			
400	Material Constitution Constitution (Color Material (Color Materia) (Color Material (Color Material (Color Material (Color Mate		Procon	76		Manutenção de estoque de materiais de copa e	3,40	258,40	2 400 00	411 -	05 /04 /20
102	Material Copa/Cozinha - Copo descartável 180ml.	Material	UAI	296	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	3,40	1.006,40	3.400,00	Alta	05/01/20
			Administrativo	472		Câmara Municipal e seus anexos.	3,40	1.604,80			
			CAC	46			1,60	73,60			
	L		Procon	22	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	1,60	35,20			05/04/00
103	Material Copa/Cozinha - Copo descartável 50ml.	Material	UAI	88	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	1,60	140,80	480,00	Alta	05/01/20
			Administrativo	144		Câmara Municipal e seus anexos.	1,60	230,40			
			CAC	1			53,27	53,27			
	Material Copa/Cozinha - Dispenser em inox para copos descartáveis		UAI	1	İ	Manutenção de estoque de materiais de copa e	53,27	53,27			
104	de 180/200 ml	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	53,27	53,27	266,35	Alta	05/01/20
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	53,27	106,54			
			CAC	1			43,42	43,42			
	Material Copa/Cozinha - Dispenser em aço inox para copos		UAI	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	43,42	43,42			
105	descartáveis de 50 ml	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	43,42	43,42	217,10	Alta	05/01/20
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	43,42	86,84			
			CAC	1			2,35	2,35			
			UAI	1	†	Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,35	2,35			
106	Material Copa/Cozinha - Escova para lavar roupa	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	2,35	2,35	11,75	Alta	05/01/20
			Administrativo	2		Câmara Municipal e seus anexos.	2,35	4,70			
			CAC	1			2,80	2,80			
			UAI	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,80	2,80			
107	Material Copa/Cozinha - Escova sanitária	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	2,80	2,80	14,00	Alta	05/01/20
			Administrativo	2	†	Câmara Municipal e seus anexos.	2,80	5,60			
			CAC	23			0,65	14,95			
			Procon	11	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	0,65	7,15			
108	Material Copa/Cozinha - Esponja para limpeza geral, dupla face.	Material	UAI	44	29hchidII I	cozinha para atendimento às demandas da	0,65	28,60	97,50	Alta	05/01/20
		l	UAI	L 44	L	Câmara Municinal a cous anovos	0,03	20,00	l		 미양266-24



			Administrativo	72]	Camara municipar e seus anexos.	0,65	46,80			1
			CAC	6			1,58				
			Procon	2		Manutenção de estoque de materiais de copa e	1,58				
109	Material Copa/Cozinha - Esponja de limpeza, material lã de aço	Material	UAI	12	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	1,58		63,20	Alta	05/01/2026
			Administrativo	20		Câmara Municipal e seus anexos.	1,58				
			CAC	15			2,10	- ,			
			Procon	8		Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,10				
110	Material Copa/Cozinha - Flanela, coloração laranja	Material	UAI	30	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	2,10		210,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	47		Câmara Municipal e seus anexos.	2,10				
			CAC	47				, -			
				2		Manutenção de estoque de materiais de copa e	66,90				
111	Material Copa/Cozinha - Garrafa térmica, de pressão 01 litro	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	66,90		1.003,50	Alta	05/01/2026
			UAI	4		Câmara Municipal e seus anexos.	66,90				
			Administrativo	8		·	66,90				
			CAC	2		Manutenção de estoque de materiais de copa e	81,90				
112	Material Copa/Cozinha - Garrafa térmica, de pressão 1,8 litros	Material	Procon	1	Unidades		81,90	,	1.228,50	Alta	05/01/2026
			UAI	4		Câmara Municipal e seus anexos.	81,90		,		' '
			Administrativo	8			81,90	, -			
			CAC	30		Manutenção de estoque de materiais de copa e	1,85				
112	Material Copa/Cozinha - Guardanapo de papel folha simples, branco	Material	Procon	16	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	1,85	29,60	370,00	Alta	05/01/2026
113	Widterial Copa, Cozimia Guardanapo de paper forma simples, branco	iviateriai	UAI	60	Omadacs	Câmara Municipal e seus anexos.	1,85	111,00	370,00	Aita	03/01/2020
			Administrativo	94		Camara Municipal e seus anexos.	1,85	173,90			
			CAC	1		Name tana and a saturation of a saturation of a same a	30,43	30,43			
	Martin Sal Control (Control to the Control of Control o		UAI	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	30,43	30,43	452.45	A 14-	05 /01 /2026
114	Material Copa/Cozinha - Jarra de vidro transparente 1,8 litros	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	30,43	30,43	152,15	Alta	05/01/2026
			Administrativo	2		Câmara Municipal e seus anexos.	30,43	60,86			
			CAC	15			2,18	32,70			
	Material Copa/Cozinha - Luva multiuso de látex, para limpeza,		Procon	8	İ	Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,18				/ /
115	tamanho M	Material	UAI	30	Pares	cozinha para atendimento às demandas da	2,18		218,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	47		Câmara Municipal e seus anexos.	2,18				
			CAC	3			2,18	===, :=			
	Material Copa/Cozinha - Luva multiuso de látex, para limpeza,		Procon	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,18				
116	tamanho P	Material	UAI	6	Pares	cozinha para atendimento às demandas da	2,18	13,08	43,60	Alta	05/01/2026
	tanamio i		Administrativo	10		Câmara Municipal e seus anexos.	2,18				
			Auministrativo	10		Name tana a da anta sua da manta sia in da anna a	2,10	21,60			1
447	Martin Sal Consul Contained By Consulting and his larger all (all as		A desiral atmaticus	_ ا		Manutenção de estoque de materiais de copa e	4.20	8,60	0.00	A 14-	05 /01 /2026
11/	Material Copa/Cozinha - Pá para lixo, cabo longo, plástico.	Material	Administrativo	2	Unidades		4,30	8,60	8,60	Alta	05/01/2026
			646			Câmara Municipal e seus anexos.	2.40	40.20			
			CAC	8		Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,40				
118	Material Copa/Cozinha - Pano de prato	Material	Procon	4	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	2,40		120,00	Alta	05/01/2026
	·		UAI	15		Câmara Municipal e seus anexos.	2,40	,			
			Administrativo	23		·	2,40	-			
			Administrativo	23		Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,20				
119	Material Copa/Cozinha - Pano limpa tudo	Material	CAC	8	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	2,20		110,00	Alta	05/01/2026
	and a separate of the second		Procon	4		Câmara Municipal e seus anexos.	2,20		,		
			UAI	15			2,20	,			
			CAC	186		Manutanção de estoque do materiais do como o	4,60	855,60			
120	Material Copa/Cozinha - Papel higiênico de alta qualidade, folha	Material	Procon	92	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de copa e	4,60	423,20	5.520,00	Alta	05/01/2026
120	dupla	iviaterial	UAI	356	omuades	· ·	4,60	1.637,60	3.320,00	Alld	03/01/2026
					ī	Câmara Municipal e seus anexos.					1
			Administrativo	566			4,60	2.603,60			



	•	1		110	1	Inianatenção de estoque de matemais de copa e	2.25	277.00	ı		1 1
121	Material Copa/Cozinha - Toalha de papel aerado, branca	Material	Procon UAI	116 446	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	3,25 3,25	377,00 1.449,50	4.875,00	Alta	05/01/2026
				707	-	Câmara Municipal e seus anexos.	3,25	2.297,75			
			Administrativo				· · ·	,			
			CAC	15		Manutenção de estoque de materiais de copa e	74,00	1.110,00			
122	Material Copa/Cozinha - Papel toalha branco em bobina 100%	Material	Procon	8	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	74,00	592,00	7.400,00	Alta	05/01/2026
			UAI	30		Câmara Municipal e seus anexos.	74,00	2.220,00			
			Administrativo	47	-		74,00	3.478,00			
			CAC	2		Manutenção de estoque de materiais de copa e	15,00	30,00			
123	Material Copa/Cozinha - Rodo 35 cm, borracha e metal, com cabo.	Material	Procon	2	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	15,00	30,00	150,00	Alta	05/01/2026
	·		UAI	2		Câmara Municipal e seus anexos.	15,00	30,00			
			Administrativo	4		·	15,00	60,00			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	24,00	24,00			
124	Material Copa/Cozinha - Rodo 60 cm, borracha e metal, com cabo.	Material	UAI	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	24,00	24,00	144,00	Alta	05/01/2026
			Procon	1		Câmara Municipal e seus anexos.	24,00	24,00	,		
			Administrativo	3			24,00	72,00			
			CAC	3		Manutenção de estoque de materiais de copa e	6,70	20,10			
125	Material Copa/Cozinha - Rodo lava piso e azulejo, com espuma	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	6,70	6,70	134,00	Alta	05/01/2026
			UAI	6		Câmara Municipal e seus anexos.	6,70		-5 1,65		00,00,000
			Administrativo	10			6,70	67,00			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	6,90	6,90			
126	Material Copa/Cozinha - Rodo para passar cera com cabo.	Material	UAI	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	6,90	6,90	34,50	Alta	05/01/2026
	Material copa, cozimia Modo para passar cera com caso.	Iviateriai	Procon	1		Câmara Municipal e seus anexos.	6,90	6,90	3.,50	71100	03,01,2020
			Administrativo	2		camara mameipar e seas anexes.	6,90	13,80			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	46,30	46,30			
127	Material Copa/Cozinha - Refil para Mop pó	Material	UAI	1	l Inidades	cozinha para atendimento às demandas da	46,30	46,30	231,50	Alta	05/01/2026
12/	Material Copa, Cozillia - Nelli para Mop po	Iviateriai	Procon	1	Omadacs	Câmara Municipal e seus anexos.	46,30	46,30	231,30	Aita	03/01/2020
			Administrativo	2		Camara Manicipal e Seas allexos.	46,30	92,60			
			CAC	1		Manutana a da cata que de materiais de cara e	6,25	6,25			
120	Material Cons/Cozinha Vala nalita nara aniversário	Material	UAI	1	Linidadas	Manutenção de estoque de materiais de copa e cozinha para atendimento às demandas da	6,25	6,25	37,50	Alta	05/01/2026
120	Material Copa/Cozinha - Vela palito para aniversário	Material	Procon	1	Unidades	· ·	6,25	6,25	37,50	Alla	05/01/2026
			Administrativo	3		Câmara Municipal e seus anexos.	6,25	18,75			
			CAC	23			1,15	26,45			
			Procon	11		Manutenção de estoque de materiais de copa e	1,15	12,65	472.50		05 /04 /2026
129	Material Copa/Cozinha - Pratos plásticos para aniversário	Material	UAI	44	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	1,15	50,60	172,50	Alta	05/01/2026
			Administrativo	72	1	Câmara Municipal e seus anexos.	1,15	82,80			
			CAC	2			4,50	9,00			İ
	Material Copa/Cozinha - Saboneteira de plástico transparente para		Procon	2	İ	Manutenção de estoque de materiais de copa e	4,50	9,00	45.00		05 (04 (000)
130	mesa.	Material	UAI	2	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	4,50	9,00	45,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	4	İ	Câmara Municipal e seus anexos.	4,50	18,00			
			CAC	8			8,60	68,80			
	Material Copa/Cozinha - Saco plástico, para lixo, capacidade de 30		Procon	4	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	8,60	34,40			
131	litros	Material	UAI	15	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	8,60	129,00	430,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	23	1	Câmara Municipal e seus anexos.	8,60	197,80			
			CAC	3			10,00	30,00			
	Material Copa/Cozinha - Saco plástico, para lixo, capacidade de 20		Procon	3	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	10,00	30,00			
132	litros	Material	UAI	٥	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	10,00	90,00	300,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	15	1	Câmara Municipal e seus anexos.	10,00	150,00			
			CAC	23			10,00	230,00			
	Material Copa/Cozinha - Saco plástico, para lixo, capacidade de 100		Procon	11	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	10,00	110,00			
122	iniaterial copa, cozilila - Saco piastico, para lixo, capacidade de 100	Material	FIOCOII	11	l Inidades	cozinha nara atandimanto às damandas da	10,00	110,00	1 500 00	Δlta	05/01/2026



IJ	litros	iviateriai	UAI	44		Câmara Municipal e seus anexos.	10,00	440,00	1.300,00	Aitu	03,01,202
			Administrativo	72		Camara mamapar e seas anexes	10,00	720,00			
			CAC	38		Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,60	98,80			
134	Material Copa/Cozinha - Saco tradicional de algodão (Pano de chão)	Material	Procon	20		cozinha para atendimento às demandas da	2,60	52,00	650,00	Alta	05/01/202
	,		UAI	75	1	Câmara Municipal e seus anexos.	2,60	195,00	,		' '
			Administrativo	117	_	·	2,60	304,20			
			CAC	3	4	Manutenção de estoque de materiais de copa e	8,00	24,00			
135	Material Copa/Cozinha - Vassoura para piso liso material sintético,	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	8,00	8,00	160,00	Alta	05/01/20
	com cabo.		UAI	6	4	Câmara Municipal e seus anexos.	8,00	48,00			
			Administrativo	10	<u> </u>		8,00	80,00			1
			CAC	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	14,40	14,40			
36	Material Copa/Cozinha - Vassoura piaçava, com cabo.	Material	UAI	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	14,40	14,40	72,00	Alta	05/01/20
			Procon	2	4	Câmara Municipal e seus anexos.	14,40 14,40	14,40			
			Administrativo	_				28,80			-
			CAC	1	4	Manutenção de estoque de materiais de copa e	8,10	8,10			
.37	Material Copa/Cozinha - Vassoura de pelo, com cabo.	Material	UAI	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	8,10	8,10	40,50	Alta	05/01/20
			Procon	1	1	Câmara Municipal e seus anexos.	8,10 8,10	8,10 16,20			
			Administrativo			1	8,10	16,20			
138	Material Copa/Cozinha - Cabo para Mop, em alumínio	Material	Administrativo	3	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de copa e cozinha para atendimento às demandas da Câmara Municipal e seus anexos.	36,00	108,00	108,00	Alta	05/01/20
.39	Material Copa/Cozinha - Armação metálica para Mop pó	Material	Administrativo	3	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de copa e cozinha para atendimento às demandas da Câmara Municipal e seus anexos.	45,00	135,00	135,00	Alta	05/01/20
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	25,30	25,30			
40	Material Copa/Cozinha - Refil Mini Mop Úmido Sintético	Material	Administrativo	2	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	25,30	50,60	101,20	Alta	05/01/20
			UAI	1	1	Câmara Municipal e seus anexos.	25,30	25,30			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	418,00	418,00			
L41	Material Copa/Cozinha - Conjunto balde espremedor	Material	Administrativo	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	418,00	418,00	1.254,00	Alta	05/01/20
			UAI	1	1	Câmara Municipal e seus anexos.	418,00	418,00			
			CAC	1			5,10	5,10			
			Procon	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	5,10	5,10			05 (04 (06
.42	Material Copa/Cozinha - Rodo de plástico 40 cm, com cabo.	Material	UAI	3	Unidades	1 '	5,10	15,30	51,00	Alta	05/01/20
			Administrativo	5	1	Câmara Municipal e seus anexos.	5,10	25,50			
			CAC	1			7,80	7,80			İ
			UAI	2	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	7,80	15,60	46.00		05/04/00
.43	Material Copa/Cozinha - Rodo de plástico 60 cm, com cabo.	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	7,80	7,80	46,80	Alta	05/01/20
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	7,80	15,60			
44	Material Copa/Cozinha - Luva descartável, látex, tamanho PP - caixa c/ 100 unidades	Material	UAI	20	Caixas	Para uso dos servidores que atuam na emissão de documentos de identidade na UAI	23,00	460,00	460,00	Alta	05/01/20
.45	Material Copa/Cozinha - Luva descartável, látex, tamanho P - caixa c/ 100 unidades	Material	UAI	20	Caixas	Para uso dos servidores que atuam na emissão de documentos de identidade na UAI	23,15	463,00	463,00	Alta	05/01/20
.46	Material Copa/Cozinha - Luva descartável, látex, tamanho G - caixa c/ 100 unidades	Material	UAI	10	Caixas	Para uso dos servidores que atuam na emissão de documentos de identidade na UAI	23,15	231,50	231,50	Alta	05/01/20
L47	Material Copa/Cozinha - Lenço umedecido - balde 400 unidades	Material	UAI	120	Baldes	Para uso dos servidores que atuam na emissão de documentos de identidade na UAI	9,80	1.176,00	1.176,00	Alta	05/01/20
			CAC	3		Manutenção de estoque de materiais de copa e	4,35	13,05			
	Material Cona/Cozinha - Garfinhos de nlástico descartáveis	Material	Procon	1	I	cozinha nara atendimento às demandas da	4,35	4,35	87 00		05/01/20



140	iviateriai Copa/ Coziiiiia - Gariiiiilos de piastico descartaveis	Iviateriai	UAI	l 6	70111444453	coziiiia para ateiluliileitto as deilialidas da	4,35	26,10	07,00	Aitu	05,01,202
			Administrativo	10	1	Câmara Municipal e seus anexos.	4,35	43.50			
			CAC	9			2,40	21,60			
			Procon	5	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	2,40	12,00			
149	Material Copa/Cozinha - Colher plástica branca	Material	UAI	18	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	2,40	43.20	144,00	Alta	05/01/202
			Administrativo	28	4	Câmara Municipal e seus anexos.	2,40	67,20			
		+	CAC	3			·				
				3	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	8,95	26,85			
150	Material Copa/Cozinha - Taça de vidro para vinho 250 ml.	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	8,95 8,95	8,95 53,70	179,00	Alta	05/01/202
			UAI	10	1	Câmara Municipal e seus anexos.	8,95 8,95	89.50			
			Administrativo					,			
			CAC	3	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	6,24	18,72			
151	Material Copa/Cozinha - Copo de vidro sextavado 360 ml	Material	Procon	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	6,24	6,24	124,80	Alta	05/01/20
			UAI	6	1	Câmara Municipal e seus anexos.	6,24	37,44			
			Administrativo	10		·	6,24	62,40			
			CAC	1	1	Manutenção de estoque de materiais de copa e	116,90	116,90			
152	Material Copa/Cozinha - Garrafa térmica inox 2,5 litros	Material	UAI	1	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	116,90	116,90	584,50	Alta	05/01/20
			Procon	1	1	Câmara Municipal e seus anexos.	116,90	116,90	, , , , ,		, . ,
			Administrativo	2			116,90	233,80			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de copa e	67,50	67,50			
153	Material Copa/Cozinha - Tapete comum de sisal cru 60x40cm	Material	UAI	2	Unidades	cozinha para atendimento às demandas da	67,50	135,00	405,00	Alta	05/01/20
133	Material Copa/Cozimia Tapete comuni de 33ai eta 00x40em	Iviaterial	Procon	1	omadacs	Câmara Municipal e seus anexos.	67,50	67,50	403,00	71100	03/01/20
			Administrativo	2		camara mamerpar e seus ariexos.	67,50	135,00			
154	Material Copa/Cozinha - Dispenser para sabonete líquido 800ml	Material	Administrativo	3	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de copa e cozinha para atendimento às demandas da Câmara Municipal e seus anexos.	39,52	118,56	118,56	Alta	05/01/20
			CAC	1			41,50	41,50			
	Utensílios Domésticos - Assento sanitário completo para vaso		Procon	1	†		41,50	41,50			
155	MODELO 01	Material	UAI	2	Unidades	Substituição de material danificado	41,50	83,00	332,00	Baixa	01/04/20
			Administrativo	4	†		41,50	166,00			
			CAC	1			41,50	41,50			
	Utensílios Domésticos - Assento sanitário completo para vaso		Procon	1	1		41,50	41,50			
156	MODELO 02	Material	UAI	2	Unidades	Substituição de material danificado	41,50	83,00	332,00	Baixa	01/04/20
	WIGDELO 02		Administrativo	1	1		41,50	166,00			
			CAC	1			683,00	683,00			
157	Utensílios Domésticos - Grill elétrico multiuso inox, com chapa	Material	UAI	1	Unidados	Substituição de equipamento danificado		683,00	2.049,00	Baixa	01/04/20
157	antiaderente	Material		1	Ulliuaues	Substituição de equipamento danincado	683,00 683,00		2.045,00	Daixa	01/04/20
		+	Administrativo	1				683,00			
			CAC	1	1		500,00	500,00			
158	Utensílios Domésticos - Toalheiro de bobina	Material	Procon	1	Unidades	Substituição de material danificado	500,00	500,00	3.500,00	Baixa	01/04/20
			UAI	2	1		500,00	1.000,00			
			Administrativo	3			500,00	1.500,00			
			CAC	4	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,07	4,28			
.59	Material de Escritório - Apontador de metal 01 furo	Material	Procon	4	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,07	4,28	17,12	Média	01/04/20
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		UAI	4	1	Câmara Municipal e seus anexos.	1,07	4,28	,		' ' ' '
			Administrativo	4			1,07	4,28			
			CAC	5		Manutenção de estoque de materiais de escritório	54,90	274,50			
	Material de Escritório - Arquivo tipo maleta com 6 pastas	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	54,90	274,50	1.098,00	Média	01/04/20
160	material de Escritorio - Arquivo tipo maleta com o pastas	I winterial	UAI	5	Joinnanes	1.	54,90	274,50	1.050,00	ivicuid	31,04,20
160			0711		1	Câmara Municipal e seus anexos.	,				



161	Material de Escritório - Barbante escolar	Material	Administrativo	10	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas do departamento de Comunicação da Câmara Municipal.	6,60	66,00	66,00	Média	01/04/2026
			CAC	20		Manutenção de estoque de materiais de escritório	5,30	106,00			
162	Material de Escritório - Bloco autoadesivo 53mm x 38mm - pacote	Material	Procon	20	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	5,30	106,00	424,00	Mádia	01/04/2026
102	com 4 blocos	iviateriai	UAI	20	Officaces	Câmara Municipal e seus anexos.	5,30	106,00	424,00	ivicuia	01/04/2020
			Administrativo	20		Camara Municipal e seus ariexos.	5,30	106,00			
			CAC	20		Manutenção de estoque de materiais de escritório	2,00	40,00			
163	Material de Escritório - Bloco autoadesivo 76mm x 102mm	Material	Procon	20		para atendimento às demandas administrativas da	2,00	40,00	160,00	Média	01/04/2026
103	iviaterial de Escritorio - bioco autoadesivo 70mm x 102mm	iviateriai	UAI	20	_	Câmara Municipal e seus anexos.	2,00	40,00	100,00	IVICUIA	01/04/2020
			Administrativo	20		Camara Municipal e seus anexos.	2,00	40,00			
			CAC	5		Manutanção do estaque de materiais de escritário	0,20	1,00			
164	Matarial de Ferritérie - Berracha de anager branca	Material	Procon	5	linidadas	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas administrativas da	0,20	1,00	4.00	Média	01/04/2026
104	Material de Escritório - Borracha de apagar branca	iviateriai	UAI	5	Joilluaues	1'	0,20	1,00	4,00	ivieuia	01/04/2020
			Administrativo	5	1	Câmara Municipal e seus anexos.	0,20	1,00			
			CAC	5		NA	3,63	18,15			
			Procon	5	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,63	18,15	72.60		04 /04 /0006
165	Material de Escritório - Caderno 1/4 capa dura	Material	UAI	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,63	18,15	72,60	iviedia	01/04/2026
			Administrativo	5	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,63	18,15			
			CAC	5			7,70	38,50			
			Procon	5	†	Manutenção de estoque de materiais de escritório	7,70	38,50			
166	Material de Escritório - Caderno universitário capa dura	Material	UAI	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	7,70	38,50	154,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	5	†	Câmara Municipal e seus anexos.	7,70	38,50			
\vdash			CAC	3			36,25	108,75			
			Procon	3	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	36,25	108,75			
167	Material de Escritório - Caixa de correspondência tripla articulável	Material	UAI	3	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	36,25	108,75	435,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	36,25	108,75			
168	Material de Escritório - Caixa p/ arquivo morto plástica amarela	Material	Administrativo	150	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas do departamento de Contabilidade da Câmara Municipal.	6,08		912,00	Média	01/04/2026
169	Material de Escritório - Caixa p/ arquivo morto plástica azul	Material	Administrativo	150	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas do departamento de Licitações da Câmara Municipal.	6,08	912,00	912,00	Média	01/04/2026
			CAC	3		Manutenção de estoque de materiais de escritório	10,90	32,70			
170	Material de Escritérie Calculadora de mosa 12 dígitos	Material	Procon	3	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	10,90	32,70	130,80	Média	01/04/2026
1,0	Material de Escritório - Calculadora de mesa 12 dígitos	iviaterial	UAI	3	Joinnanes	1'	10,90	32,70	130,80	ivieuid	01/04/2026
			Administrativo	3	1	Câmara Municipal e seus anexos.	10,90	32,70			
			CAC	15			0,54	8,10			
1	Material de Escritório - Canetas esferográficas escrita FINA, na cor		Procon	15	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,54	8,10	22.52	NAZ -11-	04 /04 /225 =
171	azul	Material	UAI	15		para atendimento às demandas administrativas da	0,54	8,10	32,40	Média	01/04/2026
			Administrativo	15	1	Câmara Municipal e seus anexos.	0,54	8,10			
			CAC	15			0,54	8,10			
	Material de Escritório - Canetas esferográficas escrita FINA, na cor		Procon	15	†	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,54	8,10			
172	preta	Material	UAI	15	JIInidadec	para atendimento às demandas administrativas da	0,54	8,10	32,40	Média	01/04/2026
	le		Administrativo	15		Câmara Municipal e seus anexos.	0,54	8,10			
\vdash			CAC	15			0,54	8,10			
ı		I I	CAC	1 13	1	Manutanção da astoqua da matariais da ascritório	0,34	0,10		l	I



Independent of Commence of the	+- FINIA	г	B 1	45	1	Inianarenção de escoque de macenais de escricono	0.54	ا م م			ı
173 Material de Escritório - Canetas esferográficas escrit vermelha	ta FINA, na cor M	/laterial	Procon UAI	15 15	HUnidades	para atendimento às demandas administrativas da	0,54 0,54	8,10 8,10	32,40	Média	01/04/2026
vermeina		H		15	4	Câmara Municipal e seus anexos.	0,54	8,10			
			Administrativo				•				
Marked all the Freedy Color Color to the Color of Color and Color of Color	MÉDIA		CAC	50		Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,50	25,00			
Material de Escritório - Caneta esferográfica escrita	MEDIA, na cor M	/laterial	Procon	50	+unidades	para atendimento às demandas administrativas da	0,50	25,00	100,00	Média	01/04/2026
azul			UAI	50	4	Câmara Municipal e seus anexos.	0,50	25,00			
			Administrativo	50		·	0,50	25,00			
			CAC	15	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,94	14,10			
Material de Escritório - Caneta esferográfica escrita	MÉDIA, na cor	/laterial	Procon	15	- Unidades		0,94	14,10	56,40	Média	01/04/2026
preta			UAI	15	1	Câmara Municipal e seus anexos.	0,94	14,10	23,13		,,
			Administrativo	15			0,94	14,10			
			CAC	15]	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,94	14,10			
Material de Escritório - Caneta esferográfica escrita	MÉDIA, na cor	/laterial	Procon	15	Unidades	· ·	0,94	14,10	56,40	Mádia	01/04/2026
vermelha	l IVI	nateriai	UAI	15	Officaces	Câmara Municipal e seus anexos.	0,94	14,10	30,40	ivicuia	01/04/2020
		[Administrativo	15		Camara Municipal e seus anexos.	0,94	14,10			
			CAC	20			1,75	35,00			
		[Procon	20	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,75	35,00			04/04/0000
177 Material de Escritório - Caneta marca texto amarela	i M	1aterial	UAI	20	Unidades	l'	1,75	35,00	140,00	Media	01/04/2026
		İ	Administrativo	20	1	Câmara Municipal e seus anexos.	1,75	35,00			
			CAC	10			1,75	17,50			
		ŀ	Procon	10	†	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,75	17,50			
178 Material de Escritório - Caneta marca texto azul	M	/laterial	UAI	10	- Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,75	17,50	70,00	Média	01/04/2026
		ŀ	Administrativo	10	-1	Câmara Municipal e seus anexos.	1,75	17,50			
			CAC	10			1,75	17,50			-
		H			4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-			
179 Material de Escritório - Caneta marca texto rosa	М	/laterial	Procon	10	HUnidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,75	17,50	70,00	Média	01/04/2026
			UAI	10	-	Câmara Municipal e seus anexos.	1,75	17,50			
			Administrativo	10			1,75	17,50			
			CAC	10	-1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,45	14,50			
180 Material de Escritório - Caneta marca texto verde	l _M	/laterial	Procon	10	HUnidades		1,45	14,50	58,00	Média	01/04/2026
			UAI	10		Câmara Municipal e seus anexos.	1,45	14,50	,		', ', ', '
			Administrativo	10			1,45	14,50			
			CAC	2]	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,45	2,90			
Material de Escritório - Caneta para CD/DVD, perma	anente, ponta	/laterial	Procon	2	Unidades		1,45	2,90	11 60	Média	01/04/2026
fina de 2mm, azul	141	lateriai	UAI	2	Joindades	Câmara Municipal e seus anexos.	1,45	2,90	11,00	ivicula	01/04/2020
			Administrativo	2		Camara Municipal e seus anexos.	1,45	2,90			
			CAC	2		Name to see also set as a set a see	2,85	5,70			
Material de Escritório - Caneta tipo marcador para o	quadro branco,		Procon	2	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório	2,85	5,70	22.00	N 4 4 al : a	04 /04 /2026
cor azul	l IVI	/laterial	UAI	2	Unidades		2,85	5,70	22,80	ivieuia	01/04/2026
		Ī	Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	2,85	5,70			
			CAC	2			3,65	7,30			İ
Material de Escritório - Caneta tipo marcador para o	guadro branco.	ŀ	Procon	2	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,65	7,30			
cor preta	M	/laterial	UAI		Unidades	l'	3,65	7,30	29,20	Média	01/04/2026
' · · · ·		ŀ	Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,65	7,30			
			CAC	2			3,65	7,30			
Material de Escritório - Caneta tipo marcador para o	nuadro branco	ŀ	Procon	2	†	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,65	7,30			
cor vermelha	M	/laterial	UAI	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,65	7,30	29,20	Média	01/04/2026
co. vermema		}	Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,65	7,30			
											-
		}	CAC	5	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	30,00	150,00			
185 Material de Escritório - Clin's nº8 - Caiva 500a	_M	Astorial	Procon	5	Illnidades	nara atandimanto às damandas administrativas da	30,00	150,00	600 00		



دەت	iviaterial de Escritorio - Cilp s II-o - Caixa Joog	iviateriai			7011144444	para atemamento as aemanas aummistrativas aa	20.00	1 450 001	000,00	I wicuia	01/04/2020
			UAI Administrativo	5	4	Câmara Municipal e seus anexos.	30,00 30,00	150,00 150,00			
			CAC	5			30,00				
			Procon	5	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	30,00	150,00			
186	Material de Escritório - Clip's nº6 - Caixa 500g	Material	UAI	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	30,00	150,00	600,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	5	1	Câmara Municipal e seus anexos.	30,00	150,00			
			CAC	5			30,00				
			Procon	3	4	 Manutenção de estoque de materiais de escritório	30,00	150,00			
107	Material de Escritório - Clip's nº2 - Caixa 500g	Material	UAI	3	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	30,00	150,00	750,00	Mádia	01/04/2026
101	iviateriai de Escritorio - Ciip's fi≅2 - Caixa 500g	Material		5	Ulliuaues	Câmara Municipal e seus anexos.	30,00	150,00	730,00	ivieuia	01/04/2020
			Legislativo	3	4	Carriara Muriicipar e seus ariexos.	30,00	,			
			Administrativo	5	1			/			
			CAC	5	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,59				
188	Material de Escritório - Cola branca em bastão 40g	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,59		31,80	Média	01/04/2026
	·		UAI	5	4	Câmara Municipal e seus anexos.	1,59				
			Administrativo	5		·	1,59				
			CAC	5	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	7,97				
189	Material de Escritório - Cola Branca, Lavável, Não Tóxica, 110 g	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	7,97		159,40	Média	01/04/2026
-05	material ac Estritorio Cola Stanta) Estato, Mas Toxida, 110 g	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	UAI	5	Joinadaes	Câmara Municipal e seus anexos.	7,97		255).0		02,01,2020
			Administrativo	5		Camara manisipar e seas anexesi	7,97				
			CAC	5		Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,70	8,50			
100	Material de Escritório - Corretivo	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,70	8,50	34,00	Mádia	01/04/2026
130	iviaterial de Escritorio - Correttivo	Iviateriai	UAI	5	Officaces	Câmara Municipal e seus anexos.	1,70	8,50	34,00	ivicuia	01/04/2020
			Administrativo	5		Carriara Muriicipar e seus ariexos.	1,70	8,50			
191	Material de Escritório - Elástico latex amarelo nº18 - pacote com 100 un.	Material	Administrativo	5	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas administrativas da Câmara Municipal e seus anexos.	3,10	15,50	15,50	Média	01/04/2026
			CAC	500			0,35	175,00			
100	Nactorial de Ferritérie - Francisco harres 22 aux 11 22 aux	Makadal	Procon	500		Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,35	175,00	700.00	N 4 4 4 1 : -	01/04/2020
192	Material de Escritório - Envelope branco 22cm x 32cm	Material	UAI	500	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	0,35	175,00	700,00	Media	01/04/2026
			Administrativo	500	1	Câmara Municipal e seus anexos.	0,35	175,00			
			CAC	500			0,30	150,00			
			Procon	500	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,30	150,00			
193	Material de Escritório - Envelope pardo 22cm x 32cm	Material	UAI	500		para atendimento às demandas administrativas da	0,30		600,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	500	-	Câmara Municipal e seus anexos.	0,30				
			CAC	20	+		0,05	,			
			Procon	20	.1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,05				
194	Material de Escritório - Envelope plástico A4 4 Furos, espessura 0,12	Material	UAI	20	- sanchini	para atendimento às demandas administrativas da	0,05		4,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	20	4	Câmara Municipal e seus anexos.	0,05	1,00			
			CAC	3	+		1,00				
	Material de Escritório - Estilete retrátil, corpo injetado, lâmina em			2	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,00				
195	aço especial	Material	Procon UAI	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,00		12,00	Média	01/04/2026
	aço especial			3	1	Câmara Municipal e seus anexos.	1,00				
			Administrativo	3			1,00	3,00			
196	Material de Escritório - Etiqueta codificação	Material	Administrativo	5	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas do departamento de Comunicação da Câmara Municipal.	10,00	50,00	50,00	Média	01/04/2026
			CAC	1			30.00	30.00			
	Material de Escritório - Etiqueta Inkiet + Laser – 25.4 x 101 6mm - 10			1	†	Manutenção de estoque de materiais de escritório					
	Material de Escritório - Etiqueta codificação Material de Escritório - Etiqueta Inkjet + Laser – 25,4 x 101,6mm - 10			5 1 1		para atendimento às demandas do departamento de Comunicação da Câmara Municipal.	30,00 30,00	30,00	50,00		



121	follow.	iviateriai			Joinagacs	para atemumento as uemanuas aummistrativas ua	20.00	1 20 001	120,00	ivicula	U1/U4/2U2U
	folhas		UAI Administrativo	1		Câmara Municipal e seus anexos.	30,00 30,00	30,00 30,00			
			CAC	1			20,00	20,00			
	Material de Escritório - Etiqueta Inkjet + Laser – 50,8 x 101,6mm - 10		Procon	1		Manutenção de estoque de materiais de escritório	20,00	20,00			
198	folhas	Material	UAI	1	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	20,00	20,00	80,00	Média	01/04/2026
	Tomas		Administrativo	1	1	Câmara Municipal e seus anexos.	20,00	20,00			
				1			1,00				
			CAC	3	-	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,00	3,00			
199	Material de Escritório - Extrator de grampo	Material	Procon UAI	3	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,00	3,00 3,00	12,00	Média	01/04/2026
				3		Câmara Municipal e seus anexos.	1,00	3,00			
			Administrativo CAC	10			,				
					1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	4,80	48,00			
200	Material de Escritório - Fita Adesiva Transparente Larga 48mmx50m	Material	Procon	10	HUnidades	para atendimento às demandas administrativas da	4,80	48,00	192,00	Média	01/04/2026
			UAI	10	1	Câmara Municipal e seus anexos.	4,80	48,00			
			Administrativo	10			4,80	48,00			
			CAC	5		Manutenção de estoque de materiais de escritório	7,43				
201	Material de Escritório - Fita adesiva dupla face 18x30m	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	7,43	37,15	148,60	Média	01/04/2026
	'		UAI	5		Câmara Municipal e seus anexos.	7,43	37,15	·		, ,
			Administrativo	5		·	7,43	37,15			
			CAC	3		Manutenção de estoque de materiais de escritório	16,77	50,31			
202	Material de Escritório - Fita adesiva dupla face 18x30m, alta fixação	Material	Procon	3	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	16,77	50,31	201.24	Média	01/04/2026
	material de 250mento - Ma deconte dapla lace 25050m, and images	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	UAI	3		Câmara Municipal e seus anexos.	16,77	50,31			01,01,2020
			Administrativo	3		camara mamorpar e seas anexes:	16,77	50,31			
			CAC	5		Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,90	19,50			
203	Material de Escritório - Fita crepe 19mmx50m	Material	Procon	5	l Inidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,90	19,50	78.00	Média	01/04/2026
203	iviaterial de Escritorio - Fita crepe 15mmx50m	iviateriai	UAI	5	Officaces	Câmara Municipal e seus anexos.	3,90	19,50	78,00	ivicula	01/04/2020
			Administrativo	5		Camara Municipal e seus ariexos.	3,90	19,50			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de escritório	70,00	70,00			
204	Matarial de Ferritérie - Furador de felhas	Material	Procon	1	Unidados	para atendimento às demandas administrativas da	70,00	70,00	280.00	Mádia	01/04/2026
204	Material de Escritório - Furador de folhas	Material	UAI	1	Ullidades	1.	70,00	70,00	280,00	ivieula	01/04/2026
			Administrativo	1		Câmara Municipal e seus anexos.	70,00	70,00			
			CAC	4		Name to a second and a second and a second and a second a	44,95	179,80			
205	Material de Fred (de Commende 20/6		Procon	4		Manutenção de estoque de materiais de escritório	44,95	179,80	710.20	N 4 4 di =	04 /04 /2026
205	Material de Escritório - Grampeador 26/6	Material	UAI	4	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	44,95	179,80	/19,20	iviedia	01/04/2026
			Administrativo	4	1	Câmara Municipal e seus anexos.	44,95	179,80			
			CAC	2			43,15	86,30			
			UAI	2	İ	Manutenção de estoque de materiais de escritório	43,15	86,30	245.20		04 /04 /0005
206	Material de Escritório - Grampeador de alta capacidade.	Material	Procon	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	43,15	86,30	345,20	Media	01/04/2026
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	43,15	86,30			
			CAC	10			5,00	50,00			
			Procon	10	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	5,00	50,00			
207	Material de Escritório - Grampo p/grampeador 24/8, galvanizado	Material	UAI	10	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	5,00	50,00	200,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	10	4	Câmara Municipal e seus anexos.	5,00	50,00			
			CAC	10			3,15	31,50			
			Procon	10	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,15	·			
208	Material de Escritório - Grampo p/grampeador 26/6, galvanizado	Material	UAI	10	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,15	31,50	126,00	Média	01/04/2026
			Administrativo	10	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,15	31,50			
			7.011111130100100	10		Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,13	31,30			
200	Material de Escritório - Grampo trilho plástico estendido 600fls	Material	Administrativo	150	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	10,00	1.500,00	1 500 00	Média	01/04/2026
203	Material de Escritorio Grampo trimo piastico estendido odolis	IVIGICITAL	Administrativo	130	Jamaades	Câmara Municipal.	10,00	1.300,00	1.300,00	ivicula	01/ U 1 / 2020
				l		Camara municipal.					



	I		CAC	5			0,89	4,45			
			Procon	5	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	0,89	4,45			
210	Material de Escritório - Lápis Preto № 02	Material	UAI	5	Unidades	l.	0,89	4,45	17,80	Média	01/04/2026
			Administrativo	5	†	Câmara Municipal e seus anexos.	0,89	4,45			
			CAC	3			10,00	30,00			
	Material de Escritório - Marcador de página adesivo 5 cores		Procon	3	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório —	10,00	30,00			
211	tamanho: 44x12mm	Material	UAI	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da —	10,00	30,00	120,00	Média	01/04/2026
	tamamo. 44x12mm			3	+	Câmara Municipal e seus anexos.	10,00	30.00			
			Administrativo	3			10,00	30,00			
212	Material de Escritório - Papel adesivo transparente 45cm x 25m 80 micras - rolo	Material	Administrativo	5	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas administrativas da Câmara Municipal e seus anexos.	62,90	314,50	314,50	Média	01/04/2026
			CAC	15		Name to see a second de contrato de constituir	13,72	205,80			
242	Material de Carritánia - Danal dinlameta burgas A4 100a	Makadal	Procon	15]	Manutenção de estoque de materiais de escritório	13,72	205,80	022.20	N 4 4 al : a	01 /04 /2020
213	Material de Escritório - Papel diplomata branco A4 180g	Material	UAI	15	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	13,72	205,80	823,20	iviedia	01/04/2026
			Administrativo	15	1	Câmara Municipal e seus anexos.	13,72	205,80			
214	Material de Escritório - Papel semi kraf bobina - rolo 150m	Material	Administrativo	3	Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas administrativas da Câmara Municipal.	100,00	300,00	300,00	Média	01/04/2026
			CAC	300			21,50	6.450,00			
	Material de Escritório - Papel sulfite Office, branco, formato A4 -		Procon	78	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	21,50	1.677,00			
215	Pacote 500 fls	Material	UAI	74	- Pacotes	para atendimento às demandas administrativas da	21,50	1.591,00	32.250,00	Alta	06/05/2026
			Administrativo	1.048	4	Câmara Municipal e seus anexos.	21,50	22.532,00			
			CAC	30			0,65	19,50			
	Material de Escritório - Pasta plástica em L, tamanho ofício, cor		Procon	30	-1	Manutenção de estoque de materiais de escritório —	0,65	19,50			
216	cristal	Material	UAI	30	+Unidades	para atendimento às demandas administrativas da —	0,65	19,50	78,00	Média	01/04/2026
	Clistal			30	4	Câmara Municipal e seus anexos.	0,65	19,50			
			Administrativo					-,			
	Material de Francis (de Brata alest Cara de Maise de manda a Maise		CAC	10	-1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,95	39,50			
217	Material de Escritório - Pasta plast. fina c/ elástico, tamanho ofício,	Material	Procon	10	HUnidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,95	39,50	158,00	Média	01/04/2026
	cor cristal		UAI	10	4	Câmara Municipal e seus anexos.	3,95	39,50			
			Administrativo	10		·	3,95	39,50			
			CAC	5	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,00	15,00			
218	Material de Escritório - Pasta plast. Fina c/ elástico, tamanho 1/2	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,00	15,00	60,00	Média	01/04/2026
	ofício, cor cristal		UAI	5	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,00	15,00	,		,,
			Administrativo	5			3,00	15,00			
			CAC	50	-1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,95	197,50			
219	Material de Escritório - Pasta plast. larga c/ elástico, ofício, cor	Material	Procon	50	an inidades	·	3,95	197,50	790,00	Média	01/04/2026
	cristal, lombo 40mm	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	UAI	50	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,95	197,50	,		02,01,2020
			Administrativo	50		camara wamapar e seas anexos.	3,95	197,50			
			CAC	1		Manutenção de estoque de materiais de escritório	25,80	25,80			
20	Material de Escritório - Pasta sanfonada A4 12 divisórias	Material	UAI	1	Unidades	·	25,80	25,80	103,20	Mádia	01/04/2026
20	iviaterial de Escritorio - Pasta samonada A4 12 divisorias	iviateriai	Procon	1	Officaces	Câmara Municipal e seus anexos.	25,80	25,80	103,20	ivicula	01/04/2020
			Administrativo	1		Camara Municipal e seus difexos.	25,80	25,80			
			CAC	2		Manutanção do estaque do materiais de escritária	40,00	80,00			
124	Material de Corritório - Desta queneras - Deseta com 40 milloras	Motorial	UAI	2	Unidada	Manutenção de estoque de materiais de escritório	40,00	80,00	220.00	N/64:-	01/04/2020
221	Material de Escritório - Pasta suspensa - Pacote com 10 unidades	Material	Procon	2	Unidades		40,00	80,00	320,00	iviedia	01/04/2026
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	40,00	80,00			
			CAC	20			1,65	33,00			
	Material de Escritório - Pilha Alcalina AA 2un - pacote com 2		Procon			Manutenção de estoque de materiais de escritório —	1,65	33,00			l
າາາ	Iniaterial de Escritorio - Filila Alcalilla AA Zuli - pacote com Z	Material	Procon	L 20] I Inidades	nara atendimento às demandas administrativas da	1,05	33,00	137 በበ	Média	01/



	unidades	iviateriai	UAI	20	Jonnaaacs	para atenumento as uemanuas aummistrativas ua	1.65	33.00	132,00	IVICUIU	01/04/202
	umadaes		Administrativo	20		Câmara Municipal e seus anexos.	1,65	,			
		+	CAC	20	-		1,65	,			
	Material de Escritório - Pilha Alcalina AAA 2un - pacote com 2		Procon	20	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,65				
223	unidades	Material	UAI	20	JIInidadec	para atendimento às demandas administrativas da	1,65		132,00	Média	01/04/202
	umaaacs		Administrativo	20	- I	Câmara Municipal e seus anexos.	1,65				
		+	CAC	20			3,10	,			
				2	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório					
224	Material de Escritório - Pincel marcador atômico azul	Material	Procon	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,10		24,80	Média	01/04/20
			UAI	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	3,10				
		1	Administrativo	2			3,10	-, -			
			CAC	2	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,10				
225	Material de Escritório - Pincel marcador atômico preto	Material	Procon	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,10		24,80	Média	01/04/20
			UAI	2		Câmara Municipal e seus anexos.	3,10		,		' ' '
			Administrativo	2			3,10	-, -			
			CAC	2		 Manutenção de estoque de materiais de escritório	3,10	6,20			
226	Material de Escritório - Pincel marcador atômico vermelho	Material	Procon	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	3,10	6,20	24,80	Média	01/04/20
220	iviaterial de Escritorio - Fincermarcador atomico vermemo	Iviateriai	UAI	2	Omadacs	Câmara Municipal e seus anexos.	3,10	6,20	24,00	IVICUIA	01/04/20
			Administrativo	2		Camara Municipal e seus anexos.	3,10	6,20			
227	Material de Escritório - Polaseal para plastif. de doc. tamanho	A destructed	CAC	10		Manutenção de estoque de materiais de escritório	25,00	250,00	4 500 00	D. O. C. dita	04 /04 /20
227	identidade 80x110mm	Material	UAI	50	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	25,00	1.250,00	1.500,00	iviedia	01/04/20
		İ	CAC	3			8,25	24,75			
			Procon	3	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	8,25				
228	Material de Escritório - Porta Caneta, Clips e Lembretes	Material	UAI	3	Unidades	1.	8,25		99,00	Média	01/04/20
			Administrativo	3	1	Câmara Municipal e seus anexos.	8,25				
		+	CAC	2			25,00	= .,			
	Material de Escritório - Prancheta de acrílico cor preta 365mm x		Procon	2	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	25,00				
229	240mm	Material	UAI	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	25,00		200,00	Média	01/04/20
	240111111			2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	25,00				
		-	Administrativo				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	,			
			CAC	5	4	Manutenção de estoque de materiais de escritório	1,40				
230	Material de Escritório - Régua cristal 30cmx3mm	Material	Procon	5	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	1,40		28,00	Média	01/04/20
	· ·		UAI	5	4	Câmara Municipal e seus anexos.	1,40				' '
			Administrativo	5		·	1,40	,			
			CAC	6	1	 Manutenção de estoque de materiais de escritório	15,95				
231	Material de Escritório - Tesoura multiuso	Material	Procon	6	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	15,95	95,70	382,80	Média	01/04/20
	material de 250/10/10 Tesoura maidaso	- Traceria:	UAI	6	1	Câmara Municipal e seus anexos.	15,95				02,01,20
			Administrativo	6		camara Manicipal e seus anexos.	15,95	95,70			
			CAC	2		Manutenção de estoque de materiais de escritório	10,00	20,00			
าวา	Material de Escritório - Tinta para carimbo preta	Material	Procon	2	Unidades		10,00	20,00	80,00	Mádia	01/04/20
232	Material de Escritorio - Filita para carifibo preta	Iviateriai	UAI	2	Officaces	I'	10,00	20,00	80,00	IVICUIA	01/04/20
			Administrativo	2		Câmara Municipal e seus anexos.	10,00	20,00			
			CAC	2			6,00	12,00			
		1	Procon	2	1	Manutenção de estoque de materiais de escritório	6,00	12,00	40.00		
233	Material de Escritório - Umedecedor de dedos	Material	UAI	2	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	6,00		48,00	Media	01/04/20
			Administrativo	2	1	Câmara Municipal e seus anexos.	6,00				
			CAC	1	_		4,20	,			
			Procon	1	†	Manutenção de estoque de materiais de escritório	4,20				
	Material de Escritório - Visor e etiqueta para pasta suspensa Ma	Material	UAI	1	Unidades	para atendimento às demandas administrativas da	4,20		16,80	Média	01/04/20
234					1	Câmara Municinal e seus anexos		4.201			1
234			Administrativo	1	1	Câmara Municipal e seus anexos.	4,20				



		ĺ	D	1 10		Dara imprassão do conhac para facilidade no	4,15	41 50			
235	Material de Escritório - Bobina térmica para impressão de senhas	Material	Procon UAI	10 50	- ROIOS	Para impressão de senhas para facilidade no latendimento aos cidadãos	4,15	41,50 207,50	352,75	Média	01/04/2026
				10	→	atendimento aos cidadaos	4,15	41,50			
236	Material gráfico - Pasta cartão triplex, 300 gramas, cores diversas	Material	Administrativo Administrativo		Unidades	Manutenção de estoque de materiais de escritório para atendimento às demandas administrativas da Câmara Municipal.	0,80	800,00	800,00	Baixa	01/04/2026
237	Material gráfico - Envelope Bico para Convite Azul Marinho - 16x22,4 - 180 gr	Material	Administrativo	500	Unidades	Para distribuição de convites	2,45	1.225,00	1.225,00	Baixa	01/04/2026
238	Material gráfico - Envelope Bico para Convite Branco - 16x22,4 - 180 gr	Material	Administrativo	500	Unidades	Para distribuição de convites	2,45	1.225,00	1.225,00	Baixa	01/04/2026
239	Material gráfico - Envelope Bico para Convite Rosa - 16x22,4 - 180 gr	Material	Administrativo	500	Unidades	Para distribuição de convites	2,45	1.225,00	1.225,00	Baixa	01/04/2026
			CAC	6		Carimbos destinados ao uso dos servidores e	9,90	59,40			
240	Carimbos Automáticos 4,0 cm X 1,0 cm altura	Material	Procon	4	Unidades	vereadores, para atender às demandas	9,90	39,60	495,00	Alta	05/01/2026
-"			UAI	5		administrativas da Câmara Municipal e seus	9,90	49,50	/		,
			Administrativo	35		anexos.	9,90	346,50			
			CAC	1		Carimbos destinados ao uso dos servidores e	30,00	30,00			
241	Carimbos Automático 6,0 cm X 4,0 cm altura	Material	Procon	1	Unidades	vereadores, para atender às demandas	30,00	30,00	300,00	Alta	05/01/2026
1271	carminos natornatico o,o em x 4,0 em arcara	iviacciiai	UAI	1	<u>.</u>	administrativas da Câmara Municipal.	30,00	30,00	300,00	7 C.G	03,01,2020
			Administrativo	7	'	danimistrativas da camara mamerpan	30,00	210,00			
242	Carimbos Automáticos redondos com raio de 02 cm	Material	Administrativo	5	Unidades	Carimbos destinados ao uso dos servidores e vereadores, para atender às demandas administrativas da Câmara Municipal.	40,00	200,00	200,00	Alta	05/01/2026
243	Carimbos Automáticos oval 3,5 cm de largura	Material	Administrativo	3	Unidades	Carimbos destinados ao uso dos servidores e vereadores, para atender às demandas administrativas da Câmara Municipal.	67,20	201,60	201,60	Alta	05/01/2026
244	Carimbos Automáticos redondos com diâmetro de 3,5cm	Material	Administrativo	3	Unidades	Carimbos destinados ao uso dos servidores e vereadores, para atender às demandas administrativas da Câmara Municipal.	66,10	198,30	198,30	Alta	05/01/2026
			CAC	1		Carinehan dantinadan an was dan annidadan a	43,20	43,20			
245	Carimbas Automáticas 6.0 cm largura nor 2.0 cm altura	Material	Procon	1	Unidadas	Carimbos destinados ao uso dos servidores e	43,20	43,20	F19.40	Alto	OF /01 /2026
245	Carimbos Automáticos 6,0 cm largura por 3,0 cm altura	Material	UAI	1	Unidades	1	43,20	43,20	518,40	Alta	05/01/2026
			Administrativo	9	i]	administrativas da Câmara Municipal.	43,20	388,80			
246	Flores - Arranjo de flores para mesa com vaso	Material	Administrativo	20	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	203,00	4.060,00	4.060,00	Alta	05/01/2026
247	Flores - Arranjo de flores para mesa sem vaso	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	199,00	1.990,00	1.990,00	Alta	05/01/2026
248	Flores - Arranjo de flores para hall	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	268,00	2.680,00	2.680,00	Alta	05/01/2026
249	Flores - Arranjo de flores para mesa	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	508,00	5.080,00	5.080,00	Alta	05/01/2026
250	Flores - Arranjo de flores para para chão 1,5 a 2m	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	1.198,00	11.980,00	11.980,00	Alta	05/01/2026
251	Flores - Arranjo de flores para para chão 1 a 1,5m	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	898,00	8.980,00	8.980,00	Alta	05/01/2026
252	Flores - Arranjo de flores para para chão 1,5 a 3m	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	898,00	8.980,00	8.980,00	Alta	05/01/2026
253	Flores - Arranjo de flores para pedestal com vaso	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	438,00	4.380,00	4.380,00	Alta	05/01/2026



254	Flores - Arranjo de flores para pedestal sem vaso	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de flores para ornamentação de eventos e solenidades da Câmara Municipal.	445,00	4.450,00	4.450,00	Alta	05/01/2026
255	Flores - Buquê	Material	Administrativo	20	Unidades	Aquisição de flores para distribuição em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	272,00	5.440,00	5.440,00	Alta	05/01/2026
256	Flores - Flor de corte	Material	Administrativo	700	Unidades	Aquisição de flores para distribuição em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	9,90	6.930,00	6.930,00	Alta	05/01/2026
257	Flores - Vaso com planta natural	Material	Administrativo	10	Unidades	Aquisição de plantas destinadas à decoração da Câmara Municipal e de seus anexos.	298,00	2.980,00	2.980,00	Alta	05/01/2026
258	Flores - Coroa de flores	Material	Administrativo	48	Unidades	Aquisição de coroas de flores destinadas a homenagens em velórios.	348,00	16.704,00	16.704,00	Alta	05/01/2026
259	Flores - Orquídea em cachepô de vidro	Material	Administrativo	80	Unidades	Aquisição de flores para distribuição em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	132,00	10.560,00	10.560,00	Alta	05/01/2026
260	Flores - Vasos com violetas	Material	Administrativo	50	Unidades	Aquisição de flores para distribuição em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	19,85	992,50	992,50	Alta	05/01/2026
261	Flores - Vasos com kalanchoe	Material	Administrativo	50	Unidades	Aquisição de flores para distribuição em eventos e solenidades da Câmara Municipal.	18,85	942,50	942,50	Alta	05/01/2026
			CAC	1		Aquisição de equipamentos de proteção individual	20,00	20,00			
262	EPI e Material Médico - Avental forrado em PVC, preto	Material	UAI	1	Unidade	(EPI) para uso dos servidores da Câmara Municipal	20,00	20,00	120,00	Baixa	01/04/2026
			Legislativo	2		e seus anexos.	20,00	40,00	.,		-, - ,
_			Administrativo	2	_		20,00	40,00			
			CAC	1	4	Aquisição de equipamentos de proteção individual	75,00	75,00			
263	EPI e Material Médico - Bota de PVC cano longo , preta, com solado	Material	UAI	1	Unidade	(EPI) para uso dos servidores da Câmara Municipal	75,00	75,00	450,00	Baixa	01/04/2026
ı	amarelo		Legislativo	2	4	e seus anexos.	75,00	150,00			' '
_			Administrativo	2			75,00	150,00			ļ
ı			CAC	326		Aquisição de pães e frios destinados ao consumo	21,80	7.106,80			
264	Pães e Frios - Pão de sal tipo francês	Material	Procon	224		de servidores e vereadores da Câmara Municipal,	21,80	4.883,20	43.600,00	Alta	05/01/2026
ı			UAI	336	→	visando atender às necessidades alimentares	21,80	7.324,80			
\dashv			Administrativo	1.114	-	durante as atividades institucionais.	21,80	24.285,20			
			CAC	98		Aquisição de pães e frios destinados ao consumo	40,00	3.920,00			
265	Pães e Frios - Presunto	Material	Procon	67	-1() ∩	de servidores e vereadores da Câmara Municipal,	40,00	2.680,00	24.000,00	Alta	05/01/2026
			UAI	100 335	-	visando atender às necessidades alimentares	40,00 40.00	4.000,00 13.400.00			
\dashv			Administrativo			durante as atividades institucionais.	-,				
ı			CAC	130 90	-	Aquisição de pães e frios destinados ao consumo de servidores e vereadores da Câmara Municipal,	50,00 50,00	6.500,00 4.500,00			
266	Pães e Frios - Queijo muçarela	Material	Procon UAI	134	-I () LIII OS	visando atender às necessidades alimentares	50,00	6.700,00	40.000,00	Alta	05/01/2026
ı			Administrativo	446	4	durante as atividades institucionais.	50,00	22.300,00			
\dashv			CAC	65	-	Aquisição de pães e frios destinados ao consumo	27,00	1.755,00			
ı			Procon	45		de servidores e vereadores da Câmara Municipal,	27,00	1.215,00			
267	Pães e Frios - Mortadela	Material	UAI	67		visando atender às necessidades alimentares	27,00	1.809,00	10.800,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	223	- I	durante as atividades institucionais.	27,00	6.021,00			
			CAC	33	_	Aquisição de pães e frios destinados ao consumo	21,80	719,40			1
\dashv				22	1	de servidores e vereadores da Câmara Municipal,	21,80	479,60			
			I Procon			' ´ 			4.360,00	Alta	05/01/2026
268	Pães e Frios - Margarina c/ Manteiga	Material	Procon UAI	34	Joinadacs	visando atender às necessidades alimentares	21,80	741,20	/		
268	Pães e Frios - Margarina c/ Manteiga	Material			1	durante as atividades institucionais.	21,80	741,20 2.419,80			
268	Pães e Frios - Margarina c/ Manteiga	Material	UAI	34		l ——		2.419,80			
	Pães e Frios - Margarina c/ Manteiga Água mineral, sem gás - Galão 20L	Material Material	UAI Administrativo	34 111 142		durante as atividades institucionais.	21,80		4.170,00	Alta	05/01/2026
			UAI Administrativo CAC	34 111 142	Unidades	durante as atividades institucionais. Aquisição de água mineral destinada ao consumo	21,80 13,90	2.419,80 1.973,80			05/01/2026
			UAI Administrativo CAC Procon	34 111 142 62	Unidades	durante as atividades institucionais. Aquisição de água mineral destinada ao consumo de servidores, vereadores e visitantes da Câmara	21,80 13,90 13,90	2.419,80 1.973,80 861,80			05/01/2026



210	mgaa minicrai, scin gas	iviateriai		F 500	Joinnaaacs	ue serviuores, vereauores e visitarites ua carriara	4 20	7,007,50	٥٠.٥٥٥,٥٥٥	Aitu	03/01/2020
			UAI Administrativo	5.502 53.333		Municipal.	1,29 1,29	7.097,58 68.799,57			
			CAC	2.446			1,29	3.766,84			
			Procon	1.677	<u> </u>	Aquisição de água mineral destinada ao consumo	1,54	2.582,58			
271	Água mineral, com gás	Material	UAI	2.522	Unidades	de servidores, vereadores e visitantes da Câmara	1,54	3.883,88	23.100,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	8.355	1	Municipal.	1,54	12.866,70			
			CAC	8.333			25,90	181,30			
272	Galão de agua vazio (casco) 20L	Material	Procon	2	Unidades	Aquisição para manutenção de estoque e	25,90	51,80	310,80	Alta	05/01/2026
2,2	Galao de agua vazio (casco) 201	Widterial	UAI	2	omadaes	substituição de galões danificados.	25,90	77,70	310,00	71100	03/01/2020
			CAC	5			118,00	590,00			
			Procon	5	1	Aquisição de gás de cozinha destinado ao uso nas	118,00	590,00			
273	Gás de cozinha	Material	UAI	5	Unidades	atividades da copa e cozinha da Câmara	118,00	590,00	3.540,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	15		Municipal.	118,00	1.770,00			
			Auministrativo	13		Aquisição para manutenção de estoque e	110,00	1.770,00			
274	Botijão de gás vazio, 13kg, GLP	Material	Administrativo	3	Unidades	substituição item danificado.	200,00	600,00	600,00	Alta	05/01/2026
275	Kit regulador registro de gás + mangueira	Material	Administrativo	3	Unidades	Aquisição para manutenção de estoque e substituição item danificado.	80,00	240,00	240,00	Alta	05/01/2026
			CAC	195		A suisis a de selendos unas etendimente am	0,99	193,05			
276	Calanda Carriada da franca frita	N data dal	Procon	97		Aquisição de salgados para atendimento em	0,99	96,03	17 020 00	A 14-	05 /04 /2026
2/6	Salgado - Coxinha de frango frita	Material	UAI	248	Unidades	eventos e comemorações internas promovidos	0,99	245,52	17.820,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	17.460	1	pela Câmara Municipal.	0,99	17.285,40			
			CAC	195			0,99	193,05			
			Procon	97	1	Aquisição de salgados para atendimento em	0,99	96,03	47.020.00	411 -	05 (04 (000)
2//	Salgado - Bolinha de queijo frita	Material	UAI	248	Unidades	eventos e comemorações internas promovidos	0,99	245,52	17.820,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	17.460	1	pela Câmara Municipal.	0,99	17.285,40			
			CAC	195			1,26	245,70			
270	Calanda Faranda arrada	Matarial	Procon	97		Aquisição de salgados para atendimento em	1,26	122,22	22 600 00	A 14-	05 /04 /2026
2/8	Salgado - Empada assada	Material	UAI	248	Unidades	Unidades eventos e comemorações internas promovidos	1,26	312,48	22.680,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	17.460	1	pela Câmara Municipal.	1,26	21.999,60			
			CAC	195		A. C. C. W. H. C. L. H. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C.	0,99	193,05			
270	Calculate O the fitte	Nan de de de	Procon	97	1	Aquisição de salgados para atendimento em	0,99	96,03	47.020.00	A.I	05 /04 /2026
2/9	Salgado - Quibe frito	Material	UAI	248	Unidades	eventos e comemorações internas promovidos	0,99	245,52	17.820,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	17.460	1	pela Câmara Municipal.	0,99	17.285,40			
			CAC	195		A. C. C. W. also also also as a second control of	1,26	245,70			
200	Calcular FaCourds accounts	Nan de de de	Procon	97		Aquisição de salgados para atendimento em	1,26	122,22	22 600 00	A 14-	05 /04 /2026
280	Salgado - Esfirra de carne assada	Material	UAI	248	Unidades	eventos e comemorações internas promovidos	1,26	312,48	22.680,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	17.460]	pela Câmara Municipal.	1,26	21.999,60			
			CAC	195		A. C. C. W. H. C. L. H. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C. C.	0,99	193,05			
204	Calcula Provide City	Nan de de de	Procon	97		Aquisição de salgados para atendimento em	0,99	96,03	17 020 00	A 14-	05 /04 /2026
281	Salgado - Rissole frito	Material	UAI	248	Unidades	eventos e comemorações internas promovidos	0,99	245,52	17.820,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	17.460]	pela Câmara Municipal.	0,99	17.285,40			
			CAC	3		Aquisição do calgados para etendimente en	73,31	219,93			
าดา	Salgado Polo doco rochoado o confoitado (divorsos sabares)	Material	Procon	2	Ouilo	Aquisição de salgados para atendimento em	73,31	146,62	21 002 00	Λlta	0E /01 /2026
202	Salgado - Bolo doce recheado e confeitado (diversos sabores)	Material	UAI	4	Quilo	eventos e comemorações internas promovidos	73,31	293,24	21.993,00	Alta	05/01/2026
			Administrativo	291		pela Câmara Municipal.	73,31	21.333,21			
283	Salgado - Torta de frango	Material	Administrativo	300	Quilo	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	64,45	19.335,00	19.335,00	Alta	05/01/2026



284	Salgado - Torta de palmito	Material	Administrativo	200	Quilo	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	64,45	12.890,00	12.890,00	Alta	05/01/2026
285	Salgado - Torta doce	Material	Administrativo	150	Quilo	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	67,90	10.185,00	10.185,00	Alta	05/01/2026
286	Salgado - Baguete recheada	Material	Administrativo	70	Unidades	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	58,82	4.117,40	4.117,40	Alta	05/01/2026
287	Salgado - Pão de queijo	Material	Administrativo	50	Quilo	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	54,20	2.710,00	2.710,00	Alta	05/01/2026
288	Salgado - Bolo seco	Material	Administrativo	70	Quilo	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	25,00	1.750,00	1.750,00	Alta	05/01/2026
289	Salgado - Bolo seco com cobertura	Material	Administrativo	20	Quilo	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	35,40	708,00	708,00	Alta	05/01/2026
290	Salgado - Refrigerante lata	Material	Administrativo	3.000	Unidades	Aquisição de salgados para atendimento em eventos e comemorações internas promovidos pela Câmara Municipal.	2,10	6.300,00	6.300,00	Alta	05/01/2026
291	Combustível - Gasolina comum	Material	Administrativo	7.200	Litros	Aquisição de combustível para abastecimento da frota de veículos da Câmara Municipal, garantindo o atendimento às atividades institucionais.	6,38	45.936,00	45.936,00	Alta	05/01/2026
292	Combustível - Diesel S10	Material	Administrativo	2.000	Litros	Aquisição de combustível para abastecimento da frota de veículos da Câmara Municipal, garantindo o atendimento às atividades institucionais.	6,29	12.580,00	12.580,00	Alta	05/01/2026
293	Camisetas - Parlamento Jovem	Material	Escola do Legisl.	35	Unidades	Aquisição de camisetas destinadas aos alunos participantes do Programa Parlamento Jovem, visando padronização e identificação durante as atividades educativas e eventos institucionais.	34,80	1.218,00	1.218,00	Média	15/04/2026
294	Suporte para TV	Material	Administrativo	1	Peça	Equipar anfiteatro	205,00	205,00	205,00	Baixa	01/10/2026
295	Livro Constituição Federal	Material	Escola do Legisl.	300	Unidades	Aquisição de exemplares da Constituição Federal para os alunos da Escola do Legislativo.	8,00	2.400,00	2.400,00	Baixa	01/09/2026
296	Refeição	Material	Escola do Legisl.	36	Unidades	Aquisição de refeições para os alunos da Escola do Legislativo durante viagens institucionais.	44,40	1.598,40	1.598,40	Baixa	01/05/2026
297	Peça para manutenção de veículos	Material	Administrativo	6	Unidades	Manutenção preventiva e corretiva destinado à frota de veículos da Câmara Municipal.	500,00	3.000,00	3.000,00	Média	01/06/2026
298	Pneu para veículo oficial - Van	Material	Administrativo	4	Unidades	Manutenção preventiva e corretiva destinado à frota de veículos da Câmara Municipal.	750,00	3.000,00	3.000,00	Média	01/06/2026
299	Pneu para veículo oficial - Carro de Passeio	Material	Administrativo	12	Unidades	Manutenção preventiva e corretiva destinado à frota de veículos da Câmara Municipal.	345,00	4.140,00	4.140,00	Média	01/06/2026



300	Material para manutenção	Material	Administrativo	1	Peca	Aquisição de materiais para manutenções em geral, garantindo a conservação e o bom funcionamento da Câmara Municipal e seus anexos	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Média	01/05/2026
								0,00	0,00		
	Total Ficha:								1.026.892,90		

	Descrição: Outros serviços de terceiros pessoa física										
	ltem	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor por Área	Valor Total	Prioridade	Data Prevista
			CAC	4		Contratação de aluguel de imóvel destinado à	31.000,00	124.000,00			
301	Aluguel Prédio UAI, CAC e Procon	Locação	Procon	4	Meses	instalação e funcionamento dos serviços da UAI, CAC e Procon, garantindo a prestação adequada	31.000,00	124.000,00	372.000,00	Alta	24/03/2026
			UAI	4		dos atendimentos à população.	31.000,00	124.000,00			
302	Tradutor e intérprete de libras - PF	Serviço	Comunicação	600	Horas	Garantir acessibilidade e participação plena de pessoas surdas nas reuniões da Câmara Municipal.	156,84	94.104,00	94.104,00	Alta	08/03/2026
303	Lavagem veículos oficiais - completa - carro passeio	Serviço	Administrativo	200	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	84,05	16.810,00	16.810,00	Alta	25/04/2026
304	Lavagem veículos oficiais - ducha - carro passeio	Serviço	Administrativo	100	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	42,02	4.202,00	4.202,00	Alta	25/04/2026
305	Lavagem veículos oficiais - completa - utilitário	Serviço	Administrativo	100	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	152,33	15.233,00	15.233,00	Alta	25/04/2026
306	Lavagem veículos oficiais - ducha - carro utilitário	Serviço	Administrativo	100	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	89,51	. 8.951,00	8.951,00	Alta	25/04/2026
307	Manutenção predial - serviço de pintor	Serviço	Administrativo	240	Horas	Serviços de manutenção predial destinados à Câmara Municipal e seus anexos, visando assegurar a conservação, segurança e pleno funcionamento das instalações.	90,00	21.600,00	21.600,00	Alta	19/05/2026
			Administrativo	60		Serviços de manutenção predial destinados à	57,00	,			
308	Manutenção predial - serviço de servente de pintor	Serviço	UAI	60	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	57,00	· ·	13.680,00	Alta	19/05/2026
	, ,	·-··•	CAC	60		assegurar a conservação, segurança e pleno	57,00				-,,
			Procon	60		funcionamento das instalações.	57,00	,			
			Administrativo	60		Serviços de manutenção predial destinados à	90,00				
309	Manutenção predial - serviço de pedreiro	Serviço	UAI	60	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	90,00	,	21.600,00	Alta	19/05/2026
		•	CAC	60		assegurar a conservação, segurança e pleno	90,00	,			
			Procon	60		funcionamento das instalações.	90,00	5.400,00			



			Administrativo	60		Serviços de manutenção predial destinados à	57,00	3.420,00			
210	Manutenção predial - serviço de servente de pedreiro	Serviço	UAI	60	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	57,00	3.420,00	13.680,00	Alta	19/05/2026
310	ivianutenção prediai - serviço de servente de pedreno	Serviço	CAC	60	погаз	assegurar a conservação, segurança e pleno	57,00	3.420,00	13.060,00	Aita	19/03/2020
			Procon	60		funcionamento das instalações.	57,00	3.420,00			
			Administrativo	75		Serviços de manutenção predial destinados à	95,00	7.125,00			
211	Manutenção predial - serviço de eletricista	Serviço	UAI	75	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	95,00	7.125,00	28.500,00	Alta	19/05/2026
311	ivianutenção prediar - serviço de electricista	Jerviço	CAC	75	1101 a3	assegurar a conservação, segurança e pleno	95,00	7.125,00	28.300,00	Aita	19/03/2020
			Procon	75		funcionamento das instalações.	95,00	7.125,00			
			Administrativo	75		Serviços de manutenção predial destinados à	55,50	4.162,50			
212	Manutenção predial - serviço de ajudante de eletricista	Serviço	UAI	75	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	55,50	4.162,50	16.650,00	Alta	19/05/2026
312	ivianatenção prediar serviço de ajudante de eletricista	Jerviço	CAC	75	110143	assegurar a conservação, segurança e pleno	55,50	4.162,50	10.050,00	Aita	13/03/2020
			Procon	75		funcionamento das instalações.	55,50	4.162,50			
			UAI	30		Serviços de manutenção predial destinados à	91,50	2.745,00			
212	anutenção predial - serviço de encanador	Serviço	UAI	30	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	91,50	2.745,00	10.980,00	Alta	19/05/2026
313		Scrviço	CAC	30	1101 a3	assegurar a conservação, segurança e pleno	91,50	2.745,00	10.980,00	Aita	19/03/2020
			Procon	30		funcionamento das instalações.	91,50	2.745,00			
			Administrativo	30		Serviços de manutenção predial destinados à	57,00	1.710,00			
31/1	Manutenção predial - serviço de auxiliar de encanador	Serviço	UAI	30	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	57,00	1.710,00	6.840,00	Alta	19/05/2026
314	ivianatenção prediar serviço de adxinar de encanador	Jerviço	CAC	30	110143	assegurar a conservação, segurança e pleno	57,00	1.710,00	0.040,00	Aita	13/03/2020
			Procon	30		funcionamento das instalações.	57,00	1.710,00			
			Administrativo	30		Serviços de manutenção predial destinados à	98,00	2.940,00			
315	Manutenção predial - serviço de marceneiro	Serviço	UAI	30	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	98,00	2.940,00	11.760,00	Alta	19/05/2026
313	Manatenção prediar Serviço de marcenero	Scrviço	CAC	30	110103	assegurar a conservação, segurança e pleno	98,00	2.940,00	11.700,00	7 11 CG	13,03,2020
			Procon	30		funcionamento das instalações.	98,00	2.940,00			
			Administrativo	25		Serviços de manutenção predial destinados à	124,32	3.108,00			
316	Manutenção predial - servico de chaveiro	Serviço	UAI	25	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	124,32	3.108,00	12.432,00	Alta	27/10/2026
310	Manutenção predial - serviço de chaveiro Sei	Jerviço	CAC	25	5 Horas	assegurar a conservação, segurança e pleno	124,32	3.108,00	12.432,00	Alta	27,10,2020
			Procon	25		funcionamento das instalações.	124,32	3.108,00			
								0,00	0,00		

Total Ficha: 669.022,00

	Descrição: Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica										
	Item	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor por Área	Valor Total	Prioridade	Data Prevista
			CAC	5			1.300,00	6.500,00			
			Procon	2		Contratação de cursos e treinamentos destinados	1.300,00	2.600,00			
	Cursos e Treinamentos		UAI	4	1	ao aperfeiçoamento e capacitação dos servidores	1.300,00	5.200,00			
317		Serviço	Escola do Legisl.	1	IServicos	da Câmara Municipal, visando a melhoria da	1.300,00	1.300,00	241.800,00	Alta	01/01/2026
			Legislativo	150	l	qualidade dos serviços prestados.	1.300,00	195.000,00			
			Administrativo	20		qualidade dos serviços prestados.	1.300,00	26.000,00			
			Comunicação	4			1.300,00	5.200,00			
318	Palestra	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de palestra destinada aos munícipes, com o objetivo de promover orientação, informação e conscientização sobre temas de interesse público.	18.000,00	18.000,00	18.000,00	Baixa	12/03/2026



				l		Contratação de serviços de auditoria					
						especializados para atuação na Comissão					
310	Auditoria	Serviço	Administrativo	2	Serviços	Parlamentar de Inquérito (CPI), visando assegurar	33.000,00	66.000,00	66.000,00	Raiva	01/08/2026
313	Additiona	Scriço	7 tarriinistrativo		Jei viços	análise técnica e imparcialidade nos trabalhos	33.000,00	00.000,00	00.000,00	Баіла	01,00,2020
						investigativos.					
_			Administrativo	39		Serviços de manutenção das câmeras de	76,59	2.987,01			
			CAC	37		segurança da Câmara Municipal, garantindo o	76,59	· · · · · ·			
320	Manutenção câmeras de segurança	Serviço	Procon	37	Horas	pleno funcionamento do sistema de	76,59		11.488,50	Alta	05/02/2026
			UAI	37		monitoramento e a segurança das instalações.	76,59				
			Administrativo	240		Serviços de manutenção predial destinados à	90.00	21.600.00			
			CAC	240		Câmara Municipal e seus anexos, visando	90,00	,			
321	Manutenção predial - serviço de pintor	Serviço	Procon	240	Horas	assegurar a conservação, segurança e pleno	90,00	21.600,00	86.400,00	Alta	19/05/2026
			UAI	240		funcionamento das instalações.	90,00	21.600,00			
			-	240		·	57,00				
			Administrativo	240		Serviços de manutenção predial destinados à	57,00				
322	Manutenção predial - serviço de servente de pintor	Serviço	CAC	240	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando			54.720,00	Alta	19/05/2026
			Procon			assegurar a conservação, segurança e pleno	57,00				
			UAI	240		funcionamento das instalações.	57,00				
			Administrativo	240		Serviços de manutenção predial destinados à	90,00	· · ·			
323	Manutenção predial - serviço de pedreiro	Serviço	CAC	240	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	90,00		86.400,00	Alta	19/05/2026
			Procon	240		assegurar a conservação, segurança e pleno	90,00				
_			UAI	240		funcionamento das instalações.	90,00	,			
			Administrativo	240		Serviços de manutenção predial destinados à	57,00				
324	Manutenção predial - serviço de servente de pedreiro	Serviço	CAC	240	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	57,00	· · ·	54.720,00	Alta	19/05/2026
		,	Procon	240	<u>이</u>	assegurar a conservação, segurança e pleno	57,00				
			UAI	240		funcionamento das instalações.	57,00				
			Administrativo	300		Serviços de manutenção predial destinados à	95,00				
325	Manutenção predial - serviço de eletricista	Serviço	CAC	300	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	95,00		114.000,00	Alta	19/05/2026
		,	Procon	300		assegurar a conservação, segurança e pleno	95,00				
_			UAI	300		funcionamento das instalações.	95,00				
			Administrativo	300		Serviços de manutenção predial destinados à	55,50				
326	Manutenção predial - serviço de ajudante de eletricista	Serviço	CAC	300	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	55,50		66.600.00	Alta	19/05/2026
		, .	Procon	300		assegurar a conservação, segurança e pleno	55,50				,,
			UAI	300		funcionamento das instalações.	55,50				
			Administrativo	120		Serviços de manutenção predial destinados à	91,50				
327	Manutenção predial - serviço de encanador	Serviço	CAC	120	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	91,50		43.920,00	Alta	19/05/2026
	manacenção predidir serviço de encanador	oc. rigo	Procon	120	110.00	assegurar a conservação, segurança e pleno	91,50		10.520,00	7 Ca	25, 05, 2020
			UAI	120		funcionamento das instalações.	91,50	10.980,00			
			Administrativo	120		Serviços de manutenção predial destinados à	57,00				
328	Manutenção predial - serviço de auxiliar de encanador	Servico	CAC	120	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	57,00	6.840,00	27.360,00	Alta	19/05/2026
320	ivianatenção prediai serviço de duxinar de encandaor	Scriço	Procon	120	110103	assegurar a conservação, segurança e pleno	57,00	6.840,00	27.300,00	71100	13,03,2020
			UAI	120		funcionamento das instalações.	57,00	6.840,00			
			Administrativo	120		Serviços de manutenção predial destinados à	98,00	11.760,00			
320	Manutenção predial - serviço de marceneiro	Serviço	CAC	120	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	98,00	11.760,00	47.040,00	Alta	19/05/2026
329	imanatenção prediai - serviço de marceneiro	Jei viço	Procon	120	iioias	assegurar a conservação, segurança e pleno	98,00	11.760,00	47.040,00	Aila	13/03/2020
			UAI	120		funcionamento das instalações.	98,00	11.760,00			
			Administrativo	100		Serviços de manutenção predial destinados à	124,32	12.432,00			
220	Manutanção predial carvico do chavoiro	Convice	CAC	100	Horas	Câmara Municipal e seus anexos, visando	124,32	12.432,00	49.728,00	Alta	10/05/2026
330	Manutenção predial - serviço de chaveiro	Serviço	Procon	100	Horas	assegurar a conservação, segurança e pleno	124,32	12.432,00	43.720,00	Alta	19/05/2026
l			UAI	100		funcionamento das instalações.	124,32	12.432,00			



331 Manutenção de veículos oficiais	Serviço	Administrativo	450	Horas	Serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos da Câmara Municipal, garantindo	184,24	82.908,00	110.544,00	Alta	30/06/2026
		UAI	150		segurança, conservação e pleno funcionamento dos veículos.	184,24	27.636,00			
332 Seguro Veículo - Voyage - Franquias	Serviço	UAI	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	6.201,64	6.201,64	6.201,64	Alta	09/02/2026
333 Seguro Veículo - Voyage - Prêmio	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	1.110,02	1.110,02	1.110,02	Alta	09/02/2026
334 Seguro Veículo - Corolla - Franquias	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	3.447,00	3.447,00	3.447,00	Alta	18/08/2026
335 Seguro Veículo - Corolla - Prêmio	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	2.205,29	2.205,29	2.205,29	Alta	18/08/2026
336 Seguro Veículo - Logan - Franquias	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	3.106,00	3.106,00	3.106,00	Alta	24/08/2026
337 Seguro Veículo - Logan - Prêmio	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	1.031,58	1.031,58	1.031,58	Alta	24/08/2026
338 Seguro Veículo - Van -Franquias	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	11.117,54	11.117,54	11.117,54	Alta	31/08/2026
339 Seguro Veículo - Van -Prêmio	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro para a frota de veículos da Câmara Municipal, visando proteger os bens contra danos, furtos e acidentes, garantindo a continuidade das atividades institucionais.	861,51	861,51	861,51	Alta	31/08/2026
340 Seguro predial		Administrativo	1	Serviço	Contratação de seguro predial da Câmara Municipal e seus anexos, visando proteger o patrimônio contra incêndios, danos e outros riscos, garantindo a continuidade das atividades institucionais	8.987,36	8.987,36	8.987,36	Alta	24/11/2026
341 Telefone VOIP - UAI - Mensalidade	Serviço	UAI	12	Meses	Serviços de telefonia VoIP, para garantir comunicação eficiente e contínua nas atividades da Câmara Municipal e seus anexos.	190,00	2.280,00	2.280,00	Alta	20/09/2026
342 Telefone VOIP - Procon - Mensalidade	Serviço	Procon	12	Meses	Serviços de telefonia VoIP, para garantir comunicação eficiente e contínua nas atividades da Câmara Municipal e seus anexos.	82,00	984,00	984,00	Alta	20/09/2026



343	Telefone VOIP - Casa do Cidadão - Mensalidade	Serviço	CAC	12	Meses	Serviços de telefonia VoIP, para garantir comunicação eficiente e contínua nas atividades da Câmara Municipal e seus anexos.	619,00	7.428,00	7.428,00	Alta	23/04/2026
344	Telefone VOIP - Câmara - Mensalidade	Serviço	Administrativo	12	Meses	Serviços de telefonia VoIP, para garantir comunicação eficiente e contínua nas atividades da Câmara Municipal e seus anexos.	736,01	8.832,12	8.832,12	Alta	25/04/2026
345	Sonorização de eventos oficiais	Serviço	Administrativo	6	Serviços	Contratação de serviços de sonorização para eventos da Câmara Municipal, garantindo qualidade sonora e adequada realização das atividades institucionais e culturais."	11.473,94	68.843,64	68.843,64	Alta	16/03/2026
346	Lavagem veículos oficiais - completa - carro passeio	Serviço	Administrativo	200	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	84,05	16.810,00	16.810,00	Alta	25/04/2026
347	Lavagem veículos oficiais - ducha - carro passeio	Serviço	Administrativo	100	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	42,02	4.202,00	4.202,00	Alta	25/04/2026
348	Lavagem veículos oficiais - completa - utilitário	Serviço	Administrativo	100	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	152,33	15.233,00	15.233,00	Alta	25/04/2026
349	Lavagem veículos oficiais - ducha - carro utilitário	Serviço	Administrativo	100	Serviços	Serviço de lavagem e higienização dos veículos próprios e alugados da Câmara Municipal, garantindo conservação e boa apresentação da frota.	89,51	8.951,00	8.951,00	Alta	25/04/2026
350	Software administrativo - Implantação Controle Interno	Serviço	Administrativo	1	Serviços	Sistema de gestão administrativa, visando otimizar processos, melhorar o controle das atividades e assegurar maior eficiência na administração pública.	1.849,35	1.849,35	1.849,35	Alta	18/03/2026
351	Software administrativo - Implantação Processos Digitais	Serviço	Administrativo	1	Serviços	Sistema de gestão administrativa, visando otimizar processos, melhorar o controle das atividades e assegurar maior eficiência na administração pública.	23.117,10	23.117,10	23.117,10	Alta	18/03/2026
352	Software administrativo - Treinamento na Contratada	Serviço	Administrativo	100	Horas	Treinamento para utilização do sistema de gestão administrativa, visando capacitar os servidores.	57,77	5.777,00	5.777,00	Alta	18/03/2026
353	Software administrativo - Treinamento na Contratante	Serviço	Administrativo	100	Horas	Treinamento para utilização do sistema de gestão administrativa, visando capacitar os servidores.	115,58	11.558,00	11.558,00	Alta	18/03/2026
354	Software administrativo - Customização	Serviço	Administrativo	200	Horas	Serviços de customização do sistema de gestão administrativa, visando adequar as funcionalidades às necessidades específicas da instituição.	115,58	23.116,00	23.116,00	Alta	18/03/2026
355	Convênio médico	Serviço	Administrativo	2.964	Benef. por ano	Plano de saúde destinado a servidores e vereadores da Câmara Municipal, visando assegurar acesso a atendimento de saúde e promover o bem-estar dos colaboradores e seus dependentes.	657,13	1.947.733,32	1.947.733,32	Alta	02/10/2026



356	Convênio odontológico	Serviço	Administrativo	2.880	Benef.	Plano odontológico destinado a servidores e vereadores da Câmara Municipal, visando assegurar acesso a serviços odontológicos e promover a saúde bucal dos colaboradores e seus dependentes.	15,15	43.632,00	43.632,00	Alta	26/09/2026
357	Tradutor e intérprete de libras - PF	Serviço	Comunicação	600	Horas	Garantir acessibilidade e participação plena de pessoas surdas nas reuniões da Câmara Municipal.	156,84	94.104,00	94.104,00	Alta	08/03/2026
358	Servidor dedicado em nuvem	Serviço	Administrativo	12	Meses	Visando garantir armazenamento seguro, disponibilidade contínua e desempenho adequado dos sistemas e serviços digitais.	1.679,89	20.158,68	20.158,68	Alta	25/05/2026
359	Servidor redundante	Serviço	Administrativo	12	Meses	Visando garantir armazenamento seguro, disponibilidade contínua e desempenho adequado dos sistemas e serviços digitais.	1.500,00	18.000,00	18.000,00	Média	01/03/2026
360	Serviço em ar condicionado - manutenção preventiva	Serviço	Administrativo	120	Serviços	Manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da Câmara Municipal, visando garantir o funcionamento adequado, conforto e segurança nas instalações.	95,00	11.400,00	11.400,00	Alta	31/03/2026
361	Serviço em ar condicionado - manutenção corretiva	Serviço	Administrativo	60	Serviços	Manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da Câmara Municipal, visando garantir o funcionamento adequado, conforto e segurança nas instalações.	140,00	8.400,00	8.400,00	Alta	31/03/2026
362	Serviço em ar condicionado - instalação	Hora	Administrativo	600	Horas	Serviço de instalação de aparelhos de ar- condicionado nas dependências da Cãmara Municipal e seus anexos.	100,00	60.000,00	60.000,00	Alta	31/03/2026
363	Manutenção extintores	Serviço	Administrativo	26	Serviços	Manutenção de equipamentos de combate à incêndio, garantindo a segurança e o cumprimento das normas vigentes.	32,00	832,00	832,00	Média	01/02/2026
364	Teste de mangueira	Serviço	Administrativo	2	Serviços	Manutenção de equipamentos de combate à incêndio, garantindo a segurança e o cumprimento das normas vigentes.	20,00	40,00	40,00	Média	01/02/2026
365	Serviço de sinalização de segurança	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Aquisição e instalação de sinalização de segurança, visando orientar usuários, prevenir acidentes e atender às normas regulamentadoras de segurança.	500,00	500,00	500,00	Média	01/02/2026
366	Diagramação e impressão jornal	Serviço	Comunicação	120.000	Impressos	Diagramação e impressão do jornal da Câmara Municipal para divulgação institucional.	1,10	132.000,00	132.000,00	Alta	04/10/2026
367	Hospedagem	Serviço	Escola do Legisl.	6	Diárias	Contratação de hospedagem para palestrante, visando garantir participação em eventos e atividades promovidas pela Câmara Municipal."	500,00	3.000,00	3.000,00	Baixa	01/08/2026
368	Manutenção relógio de ponto	Serviço	Administrativo	7	Serviços	Serviços de manutenção do relógio de ponto da Câmara Municipal.	250,00	1.750,00	1.750,00	Baixa	01/08/2026
369	Internet Procon	Serviço	Procon	12	Meses	Serviços de internet, garantindo conectividade e suporte às atividades administrativas e institucionais.	932,12	11.185,44	11.185,44	Alta	09/10/2026



						Serviços de internet, garantindo conectividade e					
370	Internet Casa do Cidadão	Serviço	CAC	12	Meses	suporte às atividades administrativas e	3.728,43	44.741,16	44.741,16	Alta	09/10/2026
						institucionais.					
						Serviços de internet, garantindo conectividade e					
371	Internet Câmara	Serviço	Administrativo	12	Meses	suporte às atividades administrativas e	3.728,43	44.741,16	44.741,16	Alta	09/10/2026
						institucionais.					
					İ	Internet redundante para a Câmara Municipal,					
372	Internet Redundante Câmara	Servico	Administrativo	12	Meses	assegurando continuidade e estabilidade da	1.663,92	19.967,04	19.967,04	Alta	20/09/2026
			7.0			conectividade nas atividades institucionais.	,=				,,
_						Serviços de internet, garantindo conectividade e					
272	Internet UAI	Serviço	UAI	12	Meses	suporte às atividades administrativas e	1.129,17	13.550,04	13.550,04	Alta	30/05/2026
3/3	internet oai	3ei viço	UAI	12	livieses	· ·	1.129,17	13.330,04	13.330,04	Alta	30/03/2020
\vdash						institucionais.					
374	Dedetização Câmara	Serviço	Administrativo	1	Serviço	Visando manter higiene, saúde e segurança nas	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Alta	13/02/2026
_	*	·			<u> </u>	instalações.	•	·			
375	Dedetização CAC	Servico	CAC	1	Servico	Visando manter higiene, saúde e segurança nas	100,00	100,00	100,00	Alta	13/02/2026
		,.			,.	instalações.					,,
376	Dedetização Procon	Serviço	Procon	1	Serviço	Visando manter higiene, saúde e segurança nas	100,00	100,00	100,00	Alta	13/02/2026
370	Dedetização Flocon	Jei viço	FIOCOII		Jei viço	instalações.	100,00	100,00	100,00	Aita	13/02/2020
277	Dadati-a-2 1101	C	1141	1		Visando manter higiene, saúde e segurança nas	200.00	200.00	200.00	ماله	12/02/2026
3//	Dedetização UAI	Serviço	UAI	1	serviço	instalações.	200,00	200,00	200,00	Alta	13/02/2026
						Consolidação, compilação, versionamento e					
378	Consolidação das leis	Serviço	Legislativo	12	Meses	gerenciamento dos atos oficiais do	1.078,27	12.939,24	12.939,24	Alta	21/03/2026
			6			município.	,	,			,,
						Suporte às atividades administrativas e produção					
379	Locação impressora monocromática	Serviço	Administrativo	12	Meses	de documentos.	170,00	2.040,00	2.040,00	Alta	27/06/2026
						Demandas extras, garantindo atendimento às					
380	Cópias excedentes monocromáticas	Serviço	Administrativo	36.000	Unidade	demandas administrativas.	0,01	360,00	360,00	Alta	27/06/2026
_		l									
381	Locação impressora policromática	Serviço	Administrativo	12	Meses	Suporte às atividades administrativas e produção	1.459,16	17.509,92	17.509,92	Alta	27/06/2026
						de documentos.					
382	Cópias excedentes policromáticas	Serviço	Administrativo	144.000	Unidade	Demandas extras, garantindo atendimento às	0,01	1.440,00	1.440,00	Alta	27/06/2026
	·	,				demandas administrativas.		·			
383	Guarda de arquivo - Terceirização de arquivos	Serviço	Administrativo	12	Meses	Visando preservação, organização e fácil acesso à	6.419,47	77.033,64	77.033,64	Alta	10/07/2026
	edul de di qui vo i ci cen izagao de di qui vos	oc. viço	71011111101111110			documentação institucional.					20,07,2020
384	Guarda de arquivo - Remessa de arquivo	Serviço	Administrativo	600	Caixas	Visando preservação, organização e fácil acesso à	5,07	3.042,00	3.042,00	Alta	10/07/2026
504	oddi da de diguivo - nemessa de diguivo	JCI VIÇU	Administrativo	000	Cuinas	documentação institucional.	3,07	3.042,00	3.042,00	Alla	10/0//2020
1						Garantindo manutenção, atualização e					
385	Informática - Serviço de suporte técnico avançado em informática	Serviço	Administrativo	12	Serviços	funcionamento adequado dos sistemas e	3.982,00	47.784,00	47.784,00	Alta	14/07/2026
						equipamentos.					[
207						Registro e transmissão das atividades e eventos	0.05- :-	400.005.55	100 000		04 /00 /005 5
386	Serviço audiovisual - Transmissão ao vivo - televisivo	Serviço	Comunicação	60	Serviços	institucionais.	2.065,16	123.909,60	123.909,60	Alta	01/08/2026
						Registro e transmissão das atividades e eventos					† <u>. </u>
387	Serviço audiovisual - Gravação e edição - televisivo	Serviço	Comunicação	180	Serviços	institucionais.	749,97	134.994,60	134.994,60	Alta	01/08/2026
\vdash						Registro e transmissão das atividades e eventos					
388	Serviço audiovisual - Transmissão ao vivo - palestras	Serviço	Comunicação	24	Serviços	institucionais.	1.413,00	33.912,00	33.912,00	Alta	01/08/2026
\vdash					-						\vdash
389	Serviço audiovisual - Gravação e transmissão - externo	Serviço	Comunicação	12	Serviços	Registro e transmissão das atividades e eventos	1.956,47	23.477,64	23.477,64	Alta	01/08/2026
_	•	-	-		-	institucionais.	•				
390	Serviço audiovisual - Edição vídeo - reportagem	Serviço	Comunicação	60	Servicos	Registro e transmissão das atividades e eventos	722,80	43.368,00	43.368,00	Alta	01/08/2026
	,	, , ,			. ,	institucionais.	,		/		,



Service Serv									•			
Description Service	391	Serviço audiovisual - Imagens com drone	Serviço	Comunicação	36	Serviços	1 -	731,50	26.334,00	26.334,00	Alta	01/08/2026
Martine Mart	_											
100 100	392	Locação 1 veículo tipo sedan	Serviço	Administrativo	12	Meses		4.150,00	49.800,00	49.800,00	Alta	07/04/2026
Service Administrative 12 Meses No. Administrative 12 Meses No. Administrative 13 Meses No. Administrative 13 Meses No.	_											
10 10 10 10 10 10 10 10	393	Locação 2 veículos tipo hatch	Serviço	Administrativo	12	Meses		3.625,00	43.500,00	43.500,00	Alta	23/04/2026
Servico Servico Servico Administrativo 1 Servico Servico Administrativo 1 Servic							·					
Mathematical Dictor Mathematical Dictor	394	Locação 1 veículo tipo van	Serviço	Administrativo	12	Meses		13.483,33	161.799,96	161.799,96	Alta	22/04/2026
Service Serv				LIAI	l 2	1	institucionais da Camara Municipai.	1 550 95	1 652 55			
Service Serv					3	 	Estrutura adoquada o conforto aos participantos					
Process Proc	395	Locação tenda 10x10	Serviço		3	Meses	1 ' '			18.610,20	Alta	05/11/2026
Agministrativo 3					3	1	uos eventos.					
Service Serv	_				3	<u>' </u>						
Service CAC 30 Medicina e segurança do trabalho - Consultoria e assessoria Service CAC 30 CAC					3	' 	Estrutura adoquada o conforto aos participantos		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Pricon P	396	Locação tenda 5x5	Serviço		3	Meses				7.708,68	Alta	05/11/2026
Machinistrativo Serviço Machinistrativo Serviço Machinistrativo Serviço Machinistrativo Serviço Machinistrativo Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Procon Serviço Serviço Serviço Procon Serviço Procon Serviço Serviço Procon Serviço Procon Serviço S					3	'	uos eventos.		· ·			
Part Part					5	<u>'</u>			· ·			
Service CAC 50 Service Frozon 50					<u> </u>	→	Estrutura adaguada a conforta aos participantes		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		1	
Processor Proc	397	Locação Mesas	Serviço			- Services				2.334,00	Alta	05/11/2026
Administrativo 200 CAC 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 200 Procon 300						_	dos eventos.					
198												
Serviço CaC 200 Serviço CaC 200 Serviço CaC 200 Serviço CaC 200 Serviço CaC 200 Serviço CaC 200 Serviço CaC 200 CaC		Locação de Cadeiras				⊣	Estado es		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ł	Alta	
Medicina e segurança do trabalho - Consultoria e assessoria Serviço Administrativo 1 Serviços Medicina e segurança do trabalho - Programa de Serviço Administrativo 1 Serviços Serviços Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviço	398		Serviço				1			5.400,00		05/11/2026
Administrativo 3							dos eventos.		,			
Serviço Serv	_											
Serviços Serviços		Medicina e segurança do trabalho - Consultoria e assessoria			3	1			,	6.805,68	Alta	
Medicina e segurança do trabalho - PCMSO - Prog. de Controle Méd. de Saúde Ocupacional dos servidores. Serviço de Coupacional dos servidores. Serviço de Coupacional dos servidores. Serviço de Coupacional dos servidores. Serviço saúde ocupacional dos servidores. Serviço saúd	399		Serviço	-	3	Serviços			,			28/10/2026
Medicina e segurança do trabalho - PCMSO - Prog. de Controle Méd. Serviço Administrativo 1 Serviços Saúde Ocupacional dos servidores. 330,75					3	4	saude ocupacional dos servidores.		- /			
Medicina e segurança do trabalho - PGR - Programa de Gerniciamento de Riscos Serviço Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores. 330,75				UAI	3			567,14	1./01,42			
Medicina e segurança do trabalho - LIP - Laudo de Insalub. e Pericul., inclusive Aposentadoria Serviço Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 1 Serviços Serviços Administrativo 2 Serviços Administrativo 3 Serviços Administrativo 3 Serviços Administrativo 3 Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços Administrativo 3 Serviços Serviços	400	• •	Serviço	Administrativo	1	Serviços		330,75	330,75	330,75	Alta	28/10/2026
Gerenciamento de Riscos Saúde ocupacional dos servidores. Serviços Madinistrativo 1 Serviços Medicina e segurança do trabalho - ASO - Atestados de Saúde Medicina e segurança do trabalho - ASO - Atestados de Saúde Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente Serviços Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente Serviços Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente Serviços Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente Serviços Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente Serviços Medicina e segurança do trabalho - PPP - Perfil Profissiográfico Procon 2 Malinistrativo 4 Serviços Medicina e segurança do trabalho - PPP - Perfil Profissiográfico Procon 2 Procon	401	Medicina e segurança do trabalho - PGR - Programa de	Convice	Administrativo	1	Convicos	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	220.75	220.75	220.75	Alta	29/10/2026
Administrativo Serviço Administrativo 1 Serviços Saúde ocupacional dos servidores. 1.033,63 1.	401	Gerenciamento de Riscos	3ei viço	Auministrativo	1	. Sei viços	saúde ocupacional dos servidores.	330,73	330,73	330,73	Alla	28/10/2026
Pericul, inclusive Aposentadoria Serviço Administrativo Serviço Condições Ambientais de Trabalho Serviço Condições Ambientais de Trabalho Serviço Serviço Condições Ambientais de Trabalho Serviço Serviço Condições Ambientais de Trabalho Serviço Serviço Condições Ambientais de Trabalho Serviço Serviço Condições Ambientais de Trabalho Serviço Se	402	Medicina e segurança do trabalho - LIP – Laudo de Insalub. e	Convice	Administrativo	1	Convices	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	1 022 62	1 022 62	1 022 62	Alta	29/10/2026
Condições Ambientais de Trabalho Serviço Administrativo 1 Serviços Saúde ocupacional dos servidores. 2.811,46 2.811,	402	Pericul., inclusive Aposentadoria	3ei viço	Auministrativo	1	. Sei viços	saúde ocupacional dos servidores.	1.033,03	1.055,05	1.055,05	Alla	28/10/2020
$ \frac{1}{400} 1$	403	• •	Serviço	Administrativo	1	Serviços		2.811,46	2.811,46	2.811,46	Alta	28/10/2026
$ \frac{1}{400} 1$				Administrativo	39			24,79	966,81			
Procon 37	40.	Medicina e segurança do trabalho - ASO - Atestados de Saúde	C '			7	Visando a prevenção de acidentes e promoção da			2 740 50	A 11 -	20/10/2022
Administrativo Admi	404		Serviço	Procon			saúde ocupacional dos servidores.	24,79	917,23	3./18,50	Aita	28/10/2026
1000000000000000000000000000000000000	I			UAI	37	7		24,79	917,23			
$ \frac{1}{405} \ \frac{\text{Medicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente}}{\text{de Trabalho}} \ \frac{\text{CAC}}{\text{Procon}} \ \frac{2}{2} \\ \frac{\text{Procon}}{\text{UAI}} \ 2 \\ \frac{1}{2} \ \frac{\text{Nedicina e segurança do trabalho - CAT - Comunicado de Acidente}}{\text{UAI}} \ \frac{1}{2} \ \frac{\text{Nedicina e segurança do trabalho - PPP - Perfil Profissiográfico}}{\text{Previdenciário}} \ \frac{\text{Nedicina e segurança do trabalho - PPP - Perfil Profissiográfico}}{\text{Previdenciário}} \ \frac{\text{CAC}}{\text{Procon}} \ 2 \\ \frac{\text{CAC}}{\text{Procon}} \ 2 \\ \frac{\text{CAC}}{\text{Procon}} \ 2 \\ \frac{\text{CAC}}{\text{Procon}} \ 2 \\ \frac{\text{Serviços}}{\text{Serviços}} \ \text{Visando a prevenção de acidentes e promoção da acidentes e promoç$				Administrativo	4			103,35	413,40			
405 de Trabalho	405	Medicina e segurança do trabalho - CAT – Comunicado de Acidente	Camilai		2		Visando a prevenção de acidentes e promoção da	103,35	206,70	1 022 50	0.14-	20/10/2020
406 DAI 2 DAI 2 103,35 206,70 2 4	405		Serviço	Procon	2	Serviços	saúde ocupacional dos servidores.	103,35	206,70	1.033,50	Alta	28/10/2026
406 Medicina e segurança do trabalho - PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário Serviço CAC 2 Procon 2 Serviços Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores. Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores. 1.033,50 206,70 1.033,50 Alta 28/10/2026	I			UAI	2	.]	assac ocapacional dos sel vidores.		206,70			
406 Medicina e segurança do trabalho - PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário Serviço CAC 2 Procon 2 Serviços Serviços Serviços Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores. 103,35 206,70 1.033,50 Alta 28/10/2026				Administrativo	4				413,40			
Previdenciário Procon 2 Serviços saúde ocupacional dos servidores. 103,35 206,70 1.033,50 Alta 28/10/2026	100	Medicina e seguranca do trabalho - PPP – Perfil Profissiográfico	C		2	1	Visando a prevenção de acidentes e promoção da			4 022 50	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	20/40/2077
	406		Serviço		2	Serviços				1.033,50	Alta	28/10/2026
	I				2	1			206,70			



407	Medicina e segurança do trabalho - Laudo de ergonomia	Serviço	Administrativo	1	Serviços	Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores.	2.067,25	2.067,25	2.067,25	Alta	28/10/2026
			Administrativo	3			45,47	136,41			
408	Medicina e segurança do trabalho - Homologação de atestados médicos	Servico	CAC	3	Serviços	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	45,47	136,41	545,64	Alta	28/10/2026
100		5 C. V.Ç0	Procon	3	JCI VIÇOS	saúde ocupacional dos servidores.	45,47	136,41	343,04	Aita	20/10/2020
			UAI	3			45,47	136,41			
			Administrativo	14			206,72	2.894,08			
409	Medicina e segurança do trabalho - Perícia médica, com emissão de	Servico	CAC	12	Serviços	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	206,72	2.480,64	10.336,00	Alta	28/10/2026
100	laudo	Scrviço	Procon	12	JCI VIÇOS	saúde ocupacional dos servidores.	206,72	2.480,64	10.330,00	Aita	20/10/2020
			UAI	12			206,72	2.480,64			
			Administrativo	4			62,01	248,04			
410	Medicina e segurança do trabalho - Exames médicos	Servico	CAC	2	Serviços	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	62,01	124,02	620,10	Alta	28/10/2026
710	complementares - EEG	Scrviço	UAI	2	JCI VIÇOS	saúde ocupacional dos servidores.	62,01	124,02	020,10	المالم	28/10/2020
			Procon	2			62,01	124,02			
			Administrativo	2			66,15	132,30		5 Alta	
411	Medicina e segurança do trabalho - Exames médicos	Serviço	CAC	1	Serviços	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	66,15	66,15	330,75		28/10/2026
411	complementares - EOG	Sei viço	UAI	1	3ei viços	saúde ocupacional dos servidores.	66,15	66,15	330,73	Alla	28/10/2020
			Procon	1			66,15	66,15			
			Administrativo	4			45,47	181,88			
412	Medicina e segurança do trabalho - Exames médicos complementares - Espirometria	Conina	CAC	2	Comisos	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	45,47	90,94	454,70	Alta	28/10/2026
412		Serviço	UAI	2	Serviços	saúde ocupacional dos servidores.	45,47	90,94	454,70	Aita	28/10/2020
			Procon	2			45,47	90,94			
	Medicina e segurança do trabalho - Exames médicos complementares- Audiometria		Administrativo	4			31,00	124,00			
413		C:	CAC	2	C:	Visando a prevenção de acidentes e promoção da	31,00	62,00		A 14	20/40/2026
413		Serviço	UAI	2	Serviços	saúde ocupacional dos servidores.	31,00	62,00	310,00	Alta	28/10/2026
			Procon	2			31,00	62,00			
			Administrativo	4		Visando a prevenção de acidentes e promoção da	16,11	64,44	1	Alta	
۱	Medicina e segurança do trabalho - Exames médicos	Serviço	CAC	2			16,11	32,22			20/10/2025
414	complementares – Acuidade visual		UAI	2	Serviços	saúde ocupacional dos servidores.	16,11	32,22	161,10		28/10/2026
	·		Procon	2			16,11	32,22			
			Administrativo	5		Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores.	78,55	392,75			
	Medicina e segurança do trabalho - Exames médicos		CAC	5			78,55	392,75	4 00		
415	complementares - RX	Serviço	UAI	5	Serviços		78,55	392,75	1.571,00	Alta	28/10/2026
	·		Procon	5			78,55	392,75			
416	Medicina e segurança do trabalho - CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Serviço	Administrativo	1	Serviços	Visando a prevenção de acidentes e promoção da saúde ocupacional dos servidores.	496,14	496,14	496,14	Alta	28/10/2026
417	Linhas telefônicas de celulares	Serviço	Administrativo	30	Linhas	Garantindo comunicação eficiente entre servidores e setores.	189,48	5.684,40	5.684,40	Alta	18/05/2026
418	Sonorização de reuniões legislativas	Serviço	Comunicação	300	Horas	Qualidade sonora adequada para reuniões legislativas.	109,79	32.937,00	32.937,00	Alta	30/10/2026
			UAI	45.000		A considerate de consecuto de c	1,00	45.000,00			
440	<u> </u>	C:	CAC	45.000	C	Agenciamento de passagens aéreas para	1,00	45.000,00	100 000 00	A 14	26/10/2026
419	Agenciamento - passagem aérea	Serviço	Procon	45.000	Serviço	servidores e vereadores, garantindo deslocamento	1,00	45.000,00	180.000,00	Alta	26/10/2026
			Administrativo	45.000		eficiente em viagens institucionais.	1,00	45.000,00			[!
						Serviços de filmagem das reuniões legislativas	·	,			
420	Filmagens - Transmissão ao vivo reuniões	Serviço	Comunicação	120	Serviços	garantindo registro e transparência das atividades institucionais.	800,00	96.000,00	96.000,00	Alta	14/11/2026
424	Filmagens - Captação e edição	Serviço	Comunicação	150	Serviços	Captação de imagem e edição.	350,00	52.500,00	52.500,00	Alta	14/11/2026



422	Filmagens - Sessão Solene	Serviço	Comunicação	8	Serviços	Serviços de filmagem de sessão solene da Câmara Municipal, garantindo registro e divulgação das atividades institucionais.	2.250,00	18.000,00	18.000,00	Alta	14/11/2026			
423	Fiscalização de obra	Serviço	Administrativo	12	Meses	Serviços de fiscalização da obra de construção do anfiteatro da Câmara Municipal, garantindo a correta execução do projeto.	2.324,74	27.896,88	27.896,88	Alta	09/12/2026			
424	Postagem de correspondências	Serviço	Administrativo	12	Meses	Serviços de correios para postagem de documentos e correspondências da Câmara Municipal.	800,00	9.600,00	9.600,00	Alta	26/07/2026			
425	Vigilância armada - (2 postos) mensal	Serviço	Administrativo UAI	12 12		Garantindo a segurança do patrimônio e das pessoas.	7.801,88 7.801,88	93.622,56 93.622,56	187.245,12	Alta	01/12/2026			
426	Vigilância armada - extras	Serviço	Administrativo	52	Diárias	Garantindo a segurança do patrimônio e das pessoas.	374,15	19.455,80	19.455,80	Alta	01/12/2026			
427	Certificado digital - ECPF A3 - com cartão - validade de 3 anos, sem m	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	38,00	380,00	380,00	Alta	12/11/2026			
428	Certificado digital - ECPF A3 - com cartão e leitora, validade de 3 anos	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	58,00	580,00	580,00	Alta	12/11/2026			
429	Certificado digital - ECPF A3 - token, validade de 3 anos	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	58,00	580,00	580,00	Alta	12/11/2026			
430	Certificado digital - ECNPJ A3 - com cartão, validade de 3 anos, sem le	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	48,00	480,00	480,00	Alta	12/11/2026			
431	Certificado digital - ECNPJ A3 - com cartão e leitora, validade de 3 ano	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	68,00	680,00	680,00	Alta	12/11/2026			
432	Certificado digital - ECNPJ A3 - token, validade de 3 anos	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	68,00	680,00	680,00	Alta	12/11/2026			
433	Certificado digital - ECNPJ A1 - mídia no computador, validade doze n	Serviço	Administrativo	10	Unidades	Autenticidade, segurança e validade jurídica em documentos eletrônicos.	50,00	500,00	500,00	Alta	12/11/2026			
434	Salgado - Servio de garçon	Serviço	Administrativo	360	Horas	Serviço para atendimento em eventos promovidos pela Câmara Municipal.	142,00	51.120,00	51.120,00	Alta	12/11/2026			
435	Seguro estagiário	Serviço	Administrativo	30	Apólices	Cobertura exigida pela legislação e segurança nas atividades desenvolvidas.	30,00	900,00	900,00	Alta	29/05/2026			
436	Serviço de encadernação	Serviço	Administrativo	10	Serviços	Serviços de encadernação dos livros contábeis da Câmara Municipal, garantindo organização, preservação e conformidade legal.	80,00	800,00	800,00	Baixa	01/08/2026			
437	Publicidade de propaganda	Serviço	Comunicação	1	Serviço	Divulgação institucional e comunicação com a população.	550.000,00	550.000,00	550.000,00	Alta	02/12/2026			
438	Serviço de academia de musculação	Serviço	Administrativo	1	Serviços	Visando promover saúde, bem-estar e qualidade de vida no ambiente de trabalho.	0,00	0,00	0,00	Alta	18/07/2026			
439	Manutenção elevador	Serviço	UAI	12	Meses	Manutenção preventiva e corretiva do elevador para segurança dos munícipes.	1.200,00	14.400,00	14.400,00	Alta	18/07/2026			
								0,00	0,00	0,00				
	Total Ficha:								5.914.611,62					

Descrição: Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pe	ssoa jurídica	1							
ltem	Tipo	Ação	Quantidade	Unidade	Justificativa	Valor Unitário	Valor Total	Prioridade	Data Prevista



440 Software Legislativo - Licença de uso	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	4.033,92	48.407,04	48.407,04	Alta	11/03/2026
441 Software Legislativo - Treinamento remoto	Serviço	Administrativo	30	Horas	Capacitar servidores e otimizar processos internos no sistema de gestão administrativas.	161,80	4.854,00	4.854,00	Alta	11/03/2026
442 Software Legislativo - Customização	Serviço	Administrativo	20	Horas	Customização do sistema de gestão.	179,15	3.583,00	3.583,00	Alta	11/03/2026
443 Software Administrativo - Manutenção Sist. Contabilidade	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	1.907,15	22.885,80	22.885,80	Alta	18/03/2026
444 Software Administrativo - Manutenção Sist. RH	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	1.271,42	15.257,04	15.257,04	Alta	18/03/2026
445 Software Administrativo - Manutenção Compras	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	1.155,84	13.870,08	13.870,08	Alta	18/03/2026
446 Software Administrativo - Manutenção Almoxarifado	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	462,33	5.547,96	5.547,96	Alta	18/03/2026
447 Software Administrativo - Manutenção Patrimônio	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	462,33	5.547,96	5.547,96	Alta	18/03/2026
448 Software Administrativo - Manutenção Frotas	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	462,33	5.547,96	5.547,96	Alta	18/03/2026
449 Software Administrativo - Manuteção Controle Interno	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	635,70	7.628,40	7.628,40	Alta	18/03/2026
450 Software Administrativo - Manutenção Portal da Transparência	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	577,92	6.935,04	6.935,04	Alta	18/03/2026
451 Software Administrativo - Manutenção Processos Digitais	Serviço	Administrativo	12	Meses	Pagamento de mensalidade de software de gestão administrativa.	1.502,60	18.031,20	18.031,20	Alta	18/03/2026
452 Sofware para relógio de ponto (2 renovações anuais)	Serviço	Administrativo	12	Meses	Controle eficiente da jornada de trabalho dos servidores.	259,59	3.115,08	3.115,08	Alta	24/04/2026
453 Software de gerenciamento de filas	Serviço	Administrativo	12	Meses	Para impressão de senhas para facilidade no atendimento aos cidadãos	3.834,20	46.010,40	46.010,40	Alta	08/07/2026
		0,00	0,00							
Total Ficha:								207.220,96		

TOTAL PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2026

11.542.103,27

